

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ВО «Универсальный Университет»

“ ” 2024 г.
Е.В.Черкес-заде

Факультет кино, телевидения и анимации
Факультет игровой разработки

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Профессионально-ознакомительная практика

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль) подготовки:	Анимация, Создание игр, Кинопроизводство
Квалификация (степень):	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Срок освоения по данной программе:	4 года

Практики «Профессионально-ознакомительная практика» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 г. №527

Составители программы:

Преподаватель: Андреопулос Евангелос

Дизайнер образовательных программ Департамента академического качества – Ю.Д. Бодренко

СОГЛАСОВАНО:

Директор программ высшего образования _____ М.Е.Левин

Руководитель Департамента академического качества _____ А.Н.Селиванов

1. Вид (тип) практики

Учебная практика: профессионально-ознакомительная практика

2. Цели и задачи профессионально-ознакомительной практики

Целью профессионально-ознакомительной практики студентов, обучающихся по направлению 42.03.05 «Медиакоммуникации», является ознакомление обучающихся с организацией работы в сфере кинопроизводства, игр и анимации; формирование первичных профессиональных навыков.

Типы задач профессиональной деятельности – проектный, технологический.

Задачи профессионально-ознакомительной практики:

проектная деятельность:

- Закрепление теоретических знаний, полученных в процессе изучения профессиональных дисциплин в течение первого года обучения;
- Ознакомление с типами и структурой медиа организаций, обязанностями сотрудников различного должностного статуса;
- Знакомство с практиками кинопроизводства: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- Знакомство с практиками анимационной деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;
- Знакомство с практиками игровой деятельности: процессами планирования, формирования медиаконтента, многообразием обязанностей творческих сотрудников, этическими нормами и корпоративными правилами;

технологическая деятельность:

- Ознакомление на практике с современными технологиями медиапроизводства;
- Освоение навыков работы с источниками информации, ее сбора и проверки;
- Подготовка собственных материалов информационного характера в соответствии с направлением подготовки «Медиакоммуникации».

Цели и задачи профессионально-ознакомительной практики логически и содержательно взаимосвязаны с предварительным освоением студентами теоретических дисциплин.

Вид практики:

Учебная

Тип практики:

3. Форма проведения профессионально-ознакомительной практики

Форма проведения профессионально-ознакомительной практики:
непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике второго семестра непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Способы проведения практики – стационарная, дискретная.

Форма контроля: зачет

Практика проводится:

- непосредственно в Университете, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

Сроки практики – в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Порядок организации и осуществления практической подготовки обучающихся при проведении практики также регламентируется Положением о практической подготовке обучающихся по образовательным программам высшего образования Университета.

4. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-3.1; УК-3.2; УК-4.1; УК-4.2; УК-4.3; УК-4.4; УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3; УК-5.4; УК-5.5; УК-5.6; УК-6.1; УК-6.2; УК-7.1; УК-7.2; УК-8.1; УК-8.2; УК-8.3; УК-9.1; УК-9.2; УК-9.3; УК-10.1; УК-10.2; ОПК-1.1; ОПК-1.2; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-3.1; ОПК-3.2; ОПК-4.1; ОПК-4.2; ОПК-4.3; ОПК-5.1; ОПК-5.2; ОПК-5.3; ОПК-6.1; ОПК-6.2; ОПК-7.1; ОПК-7.2; ОПК-7.3

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		знать	Уметь	Иметь практический опыт
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез	УК-1.1. Осуществляет поиск необходимой информации,	-как осуществляют поиск необходимо	- осуществлять поиск необходимой информации,	- поиска необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи

информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p>опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p> <p>УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>УК-1.3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p> <p>- как разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>- как выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>опираясь на результаты анализа поставленной задачи</p> <p>- разрабатывать варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>- выбирать оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор</p>	<p>- разработки вариантов решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации</p> <p>- выбора оптимального варианта решения задачи, аргументируя свой выбор</p>
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>УК-2.2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся</p>	<p>- базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>- способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>- понимать базовые принципы постановки задач и выработки решений</p> <p>- выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>- понимания базовых принципов постановки задач и выработки решений</p> <p>- выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>

	ресурсов и ограничений			
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p> <p>УК-3.2. Применяет методы командного взаимодействия</p>	<p>- основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p> <p>- методы командного взаимодействия</p>	<p>- понимать основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций</p> <p>- применять методы командного взаимодействия</p>	<p>- понимания основных аспектов межличностных и групповых коммуникаций</p> <p>- применения методов командного взаимодействия</p>
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>УК-4.1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами</p> <p>УК-4.2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p> <p>УК-4.3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>- коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами</p> <p>- как вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p> <p>- как использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>- выбирать коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами</p> <p>- вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p> <p>- использовать диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p> <p>- выполнять перевод профессиональных текстов с</p>	<p>- выбора коммуникативно приемлемого стиля и средств взаимодействия в общении с деловыми партнерами</p> <p>- ведения деловой переписки на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках</p> <p>- использования диалога для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах</p> <p>- перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)</p>

	УК-4.4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	- как выполнять перевод и иностранные языки для перевода профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые)	
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-5.2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и</p>	<p>- о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>- как толерантно воспринимать социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и</p>	<p>- применять базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>- понимать необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и</p>	<p>- применения базовых представлений о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>- воспринимать и учитывать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>- толерантного восприятия социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p>

	<p>философском контекстах</p> <p>УК-5.3. Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>УК-5.4. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>УК-5.5. Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся</p>	<p>культурным традициям</p> <p>- информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>- этапы исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>- ценностные ориентиры и гражданскую позицию</p>	<p>философском контекстах</p> <p>- демонстрировать толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям</p> <p>- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>- проявлять в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся</p>	<p>- использования необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>- проявления в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>- выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции; аргументированно обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>
--	---	--	--	--

	<p>на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>УК-5.6. Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>		<p>на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>- выбирать ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера</p>	
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы</p> <p>УК-6.2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>- временные ресурсы и ограничения</p> <p>- как выстраивать и реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>- адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы</p> <p>- выстраивать и реализовывать персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>	<p>- адекватно оценивать временные ресурсы и ограничения и эффективно использовать эти ресурсы</p> <p>- выстраивания и реализации персональной траектории непрерывного образования и саморазвития на его основе</p>

УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>- нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности и</p> <p>- здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности и</p>	<p>- рассматривать нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>- выбирать и использовать здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>	<p>- применять нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности</p> <p>- выбора и использования здоровьесберегающих приемов физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности</p>
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности и для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении	<p>УК-8.1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>УК-8.2. Осуществляет оперативные</p>	<p>- как обеспечить безопасные условия жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>- какие оперативные действия нужно применять по предотвращению</p>	<p>- применять теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>- осуществлять оперативные действия по</p>	<p>- применения теоретических и практических знаний и навыков для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах</p> <p>- осуществления оперативных действий по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и</p>

чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов УК-8.3. Применяет в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества	ению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов - основные цели устойчивого развития общества	предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов - применять в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества	возникновении военных конфликтов - применения в своей деятельности основных целей устойчивого развития общества
УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных	- базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике - методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	- применять базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике - применять методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей - использовать финансовые	- применения базовых принципов функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике - применения методов личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей - использования финансовых инструментов для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски

	<p>финансовых целей</p> <p>УК-9.3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>		<p>инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	
<p>УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>УК-10.1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p> <p>УК-10.2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к появлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>- гражданские права и осознанно участвует в жизни общества</p> <p>- базовые этические ценности</p>	<p>- реализовывать гражданские права и осознанно участвовать в жизни общества</p> <p>- следовать базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к появлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>- реализации гражданских прав и осознанного участия в жизни общества</p> <p>- следования базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к появлению экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-1 Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и</p>	<p>ОПК-1.1. Знает принципы и структуру создания медиатекстов и (или)</p>	<p>- принципы и структуру создания медиатекстов и (или) медиапродук</p>	<p>- выполнять медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуника</p>	<p>- выполнения медиатекстов и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и</p>

<p>(или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p>	<p>медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов</p> <p>ОПК-1.2. Выполняет медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p> <p>ОПК-1.3. Создает медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты, востребованные обществом и индустрией</p>	<p>ктов, и (или) коммуникационных продуктов</p>	<p>онные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностям и иных знаковых систем</p> <p>- создавать медиатексты и (или) медиапродукты и (или) коммуникационные продукты, востребованные обществом и индустрией</p>	<p>иностранного языков, особенностями иных знаковых систем</p> <p>- создания медиатекстов и (или) медиапродуктов и (или) коммуникационных продуктов, востребованные обществом и индустрией</p>
<p>ОПК-2 Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и</p>	<p>ОПК-2.1. Знает современные тенденции развития общественных и государственных институтов</p> <p>ОПК-2.2.Использует современные тенденции</p>	<p>- современные тенденции развития общественных и государственных институтов</p>	<p>- использовать современные тенденции развития общественных и государственных институтов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных</p>	<p>- использования современных тенденций развития общественных и государственных институтов в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах для их разностороннего освещения</p>

(или) коммуникационны х продуктах	развития общественных и государственн ых институтов в создаваемых медiateкстах и (или) медиапродукта х, и (или) коммуникацио нных продуктах для их разносторонне го освещения		онных продуктах для их разносторонн его освещения	
ОПК-3 Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медiateкстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационны х продуктов	ОПК-3.1. Осуществляет сбор, анализ и обработку многообразия достижений отечественной и мировой культуры ОПК-3.2. Использует в процессе создания медiateкстов и (или) медиапродукто в, и (или) коммуникацио нных продуктов многообразие достижений отечественной и мировой культуры	- как осуществлят ь сбор, анализ и обработку многообрази я достижений отечественн ой и мировой культуры - многообрази е достижений отечественн ой и мировой культуры	- осуществлять сбор, анализ и обработку многообразия достижений отечественно й и мировой культуры - использовать в процессе создания медiateкстов и (или) медиапродукт ов, и (или) коммуникаци онных продуктов многообразие достижений отечественно й и мировой культуры	- осуществления сбора, анализа и обработку многообразия достижений отечественной и мировой культуры - использования в процессе создания медiateкстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов многообразие достижений отечественной и мировой культуры
ОПК-4 Способен отвечать на запросы и потребности общества и	ОПК-4.1. Знает запросы и потребности общества и аудитории в	- запросы и потребности общества и аудитории в профессиона	- анализироват ь и обрабатывать запросы и	- анализа и обработки запросов и потребностей общества, и аудитории в профессиональной деятельности

аудитории в профессиональной деятельности	<p>профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.2. Умеет анализировать и обрабатывать запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.3. Принимает участие в формулировании ответов на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	льной деятельности и	<p>потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p> <p>- принимать участие в формулировании ответов на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности</p>	- участия в формулировании ответов на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности
ОПК-5 Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования	<p>ОПК-5.1. Знает тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования</p> <p>ОПК-5.2. Применяет тенденции развития</p>	- тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования	<p>-применять тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования</p> <p>- учитывать тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования в</p>	<p>- применения тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования</p> <p>- учитывания тенденций развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования в</p>

	<p>медиакommуни- кационных систем региона, страны и мира, исходя из правовых и этических норм регулирования</p> <p>ОПК-5.3. Учитывает тенденции развития медиакommуни- кационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функциониро- вания, правовых и этических норм регулировани- я в профессиональ- ной деятельности</p>		<p>икационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономически х механизмов их функциониро- вания, правовых и этических норм регулировани- я в профессиональ- ной деятельности</p>	<p>профессиональной деятельности</p>
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-6.1. Понимает основные принципы работы современных информацион- ных технологий</p> <p>ОПК-6.2. Использует современные информацион- ные технологии для решения</p>	<p>- основные принципы работы современны- х информацио- нных технологий</p> <p>- современны- е информацио- нные технологии для решения</p>	<p>- понимать основные принципы работы современных информацион- ных технологий</p> <p>- использовать современные информацион- ные технологии для решения</p>	<p>- понимания основных принципов работы современных информационных технологий</p> <p>- использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач</p>

	профессиональ ных задач	профессиона льных задач	профессионал ьных задач	
ОПК-7 Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	ОПК-7.1. Знает принципы социальной ответственности ОПК-7.2. Анализирует эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности ОПК-7.3. Учитывает эффекты и последствия своей профессиональной деятельности	- принципы социальной ответственности - как анализировать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности	- анализировать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности - учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности	- анализа эффектов и последствий своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности - учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности

5. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Профессионально-ознакомительная практика входит в Обязательную часть, Блока 2 «Практика» по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации.

Дисциплина основана на знаниях, умениях и навыках, полученных ранее в результате освоения дисциплин «Основы режиссуры», «Основы кинопроизводства», «Основы игровой разработки», «Основы 2D-анимации», «Основы 3D моделирования и 3D анимации», «Введение в профессию», «История мировой культуры», «Рисунок и скетчинг», «Информационные технологии в медиакоммуникациях».

Дисциплина «Профессионально-ознакомительная практика» осуществляется на 1 курсе во втором семестре.

6. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 6 зачетных единиц (ЗЕ), 216 академических часов.

6.1. Объём дисциплины по видам учебных занятий (в часах) для очной формы обучения

Вид работы	Трудоемкость	
	Академические часы	Зачетные единицы
Общая трудоемкость	216	6
Аудиторная работа, всего:	8	
в том числе:		
Лекции	-	
Практические занятия/семинары, в том числе:	-	
Консультации	8	
Самостоятельная работа, всего:	208	
в том числе:		
Внеаудиторные самостоятельные работы	-	
Самоподготовка (<i>самостоятельное изучение лекционного материала и материала учебников, подготовка к практическим занятиям, текущему контролю и т.д.</i>)	208	
Контроль (подготовка к экзамену)	-	
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет	

7. Содержание профессионально-ознакомительной практики, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов

7.1. Разделы дисциплины и виды учебных занятий (в академических часах)

№	Количество часов контактной работы
---	------------------------------------

	Наименование этапов практики	Лекции	Консультации	Самостоятельная работа
1	Подготовительный этап (Контактная работа – консультация с руководителем практики) Знакомство с программой практики, требованиями, получение задания.		2	2
2	Основной этап (Выполнение заданий под контролем руководителя практики)		4	204
3	Заключительный этап (Контактная работа – консультация с руководителем практики) Формирование отчетной документации		2	2
Всего		-	8	208

8. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

№ п/п	Тема	Учебно-методические материалы
1	Подготовительный этап (Контактная работа – консультация с руководителем практики) Знакомство с программой практики, требованиями, получение задания.	1. Самостоятельная проработка лекционного материала с помощью рекомендованной учебной литературы. 2. Самостоятельная проработка практического материала, освоенного на занятиях 3. Выполнение отчета по практике 4. Выполнения дневника по практике
2	Основной этап (Выполнение заданий под контролем руководителя практики)	1. Самостоятельная проработка лекционного материала с помощью рекомендованной учебной литературы. 2. Самостоятельная проработка практического материала, освоенного на занятиях 3. Выполнение отчета по практике 4. Выполнения дневника по практике

3	Заключительный этап (Контактная работа – консультация с руководителем практики) Формирование отчетной документации	1. Самостоятельная проработка лекционного материала с помощью рекомендованной учебной литературы. 2. Самостоятельная проработка практического материала, освоенного на занятиях 3. Выполнение отчета по практике 4. Выполнения дневника по практике
4	Защита отчета	1. Защита отчета по практике 2. Сдача Дневника по практике

Итоги практики обсуждаются на заключительной лекции.

Форма контроля прохождения практики – зачет во 2 семестре.

По окончании практики студент предоставляет Отчет по практике, дневник практики и индивидуальное задание.

Результаты работы на основном этапе предоставляются в электронной или очной форме и оцениваются руководителем практики. Образцы форм отчетных документов приводятся в Приложении 2.

Содержательная часть отчета отражает продуктивные результаты профессиональной деятельности и самооценку уровня освоения профессиональных действий.

9. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

9.1. Основная литература:

1. А.А. Аникст, «Теория драмы от Аристотеля до Лессинга», 1967г
2. Сидни Люмет, « Как делается кино», МАНН, ИВАНОВ И ФЕРБЕР, ООО, 2018
3. Джейн Барнуэл, «Фундаментальные основы кинопроизводства», Из-во «Тридекукинг», Москва, 2010
4. Ричард Гейтс, «Управление производство кино- и видеофильмов», Из-во ГИТР, Москва, 2005
5. Л.Н. Нехорошев, «Драматургия фильма», учебник, ВГИК, Москва, 2009
6. С.М. Эйзенштейн. «Монтаж», Музей Кино, Москва, 2000.
7. Кулешов Л.В., «Практика кинорежиссуры», издательство "Москва. ГосЛитография ", 1935 г
8. Кулешов Л.В., «Азбука кинорежиссуры», издательство "Библиотека кинолюбителя", 1965 г

9. Геймдизайн. Рецепты успеха лучших компьютерных игр от Super Mario и Doom до Assassin's Creed и дальше Сильвестр Т. Год издания. 2022. ISBN. 978-5-4461-1376-7
10. The Animator's Survival Kit by Richard Williams / Ричард Вильямс - Набор для выживания Аниматора. - Издательство: Faber & Faber.-2002.с-304 ISBN:0-5712-0228-4

9.2. Дополнительная литература

1. Жан Ренуар, «Моя жизнь, мои фильмы», Из-во «Искусство», Москва, 1981 г.
2. Кшиштоф Занусси, «Между ярмаркой и салоном», из-во ЕГУ, Минск, 2003
3. «Киносценарий», журнал, подписка.
4. The Illusion of Life - Disney Animation
5. Тумеля М. Все, что вы хотели знать о фазовке, но стеснялись спросить. М., 1998
6. Gesture drawing by Ryan Woodward
7. Eadweard Muybridge - The human figure in motion. -1955
8. Eadweard Muybridge - Animals in motion
9. Федор Хитрук Профессия аниматор Том 1, Том 2. -2007. с.304
10. Юрий Норштейн Снег на траве. - Красный пароход, 2016 г. с.624
11. Гарольд Уайтэкер и Джонс Халас Тайминг в анимации, 2009 г. с.157

9.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

- 1 Российское образование (федеральный портал) www.edu.ru
- 2 Сайт Министерства здравоохранения РФ <https://minzdrav.gov.ru/>
- 3 Catsuka <https://www.catsuka.com/>
- 4 Sakuga wiki https://sakuga.fandom.com/wiki/Sakuga_Wiki
- 5 Ассоциация анимационного кино <https://aakr.ru/>
- 6 Большой фестиваль мультфильмов <https://moscow2023.multifest.ru/>
- 7 Суздальский Фестиваль <https://www.suzdalfest.ru/>
- 8 <https://ru.pinterest.com/>
- 9 <https://www.behance.net/>
- 10 https://www.artstation.com/?sort_by=community&dimension=all

10. Материально-техническое обеспечение практики

10.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в

себя:

Учебная аудитория для проведения практических занятий	Основное оборудование: Интерактивная доска, учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Основное оборудование: доска, учебная мебель, стол, стул преподавателя технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Основное оборудование: Интерактивная доска, учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональные компьютеры для обучающихся технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Основное оборудование: Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

10.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2:

- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

11. Структура отчета по прохождению практики

Объем отчета о прохождении практики не должен превышать 2-3 страницы
Объем дневника о прохождении практики не должен превышать 10-15 страниц печатного текста, формат А4, шрифт 14, Times New Roman, интервал полуторный. Структура отчета:

- титульный лист
- содержание;
- введение (цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики);
- пояснительная записка (перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики, методика проведения исследований, анализ полученных результатов, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, анализ возможности внедрения результатов практики, их использования для разработки нового или усовершенствованного продукта, или технологии);
- список использованных источников;
- приложение (материалы и документы, предоставленные организацией, методические материалы, т.п.)

Структура основной части отчета является рекомендательной. Студент формирует данные и систематизирует их в зависимости от специфики деятельности

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

UNIVERSAL
UNIVERSITY

Факультет кино, телевидения и анимации
Факультет игровой разработки

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРАКТИКЕ

Профессионально-ознакомительная практика

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль) подготовки:	Анимация, Создание игр, Кинопроизводство
Квалификация (степень):	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Срок освоения по данной программе:	4 года

1.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости осуществляется путем оценки результатов выполнения заданий практических (семинарских), лабораторных, самостоятельной работы, предусмотренных учебным планом и посещения занятий/ активность на занятиях.

В качестве оценочных средств текущего контроля успеваемости предусмотрены:

- Индивидуальное практическое задание, дневник и отчет по практике (кино)
- Индивидуальное практическое задание, дневник и отчет по практике (игры)
- Индивидуальное практическое задание, дневник и отчет по практике (анимация)

Примеры заданий:

Игры:

Разработка персонажа 2D для рисованной анимации (объемно-пространственной) по ТЗ преподавателя

Основные критерии:

- Попадание визуальной части в ТЗ
- Композиционная ценность

Анимация:

Анимация походки разработанного персонажа в играх

Основные критерии:

- Качество ключей в анимации
- Отслеженные массы
- Удобно для анимации

Кино

Побывать членом съемочной группы в любом качестве (побывать на съемочной площадке, сняться в массовке, актерская практика, выполнение функций в качестве осветителя, администратора и прочее)

1.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

В качестве средств, используемых на промежуточной аттестации, предусматривается: выполненное индивидуальное практическое задание, отчет по практике, дневник по практике.

2. Критерии оценки по дисциплине

Максимальное количество баллов и их распределение между оцениваемыми позициями.

Максимальное количество баллов

Оцениваемые позиции										Итого
Оформление документов		Практическая деятельность						Защита отчета		
Свое времен ность пред оста влен ия доку мент ов	Кач ест во оф ор мл ени я отч етн ой док уме нта ции	Степ ень само стоя тельн ости реше ния пост авле нных зада ч	Уро вен ь вы пол нен ия про гра мм ы пра кти ки	Уров ень выпо лнен ия инди виду альн ого зада ния	Умение анализи ровать и делать обоснов анные выводы и предло жения	Дост игнут ые резу льтат ы, прак тиче ская ценн ость	Отзы в- хара ктер исти ка руко води теля прак тики	Защ ита отч ета (до кла д)	Отве ты на вопр осы	
5	10	10	10	10	10	10	5	15	15	100

Шкала оценок по каждой оцениваемой позиции

Традиционная шкала		F	E	D	C	B	A
Баллы		менее 39 %	40-45%	46-49%	50-59%	60-69%	70-100%
Оценки ваемые позиции	Своевременность предоставления документов	0-2	3	3,5	4	4,5	5
	Качество оформления отчетной документации	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10
	Степень самостоятельности решения поставленных задач	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10
	Уровень выполнения	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10

ц и и	программы практики						
	Уровень выполнения индивидуального задания	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10
	Умение анализировать и делать обоснованные выводы и предложения	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10
	Достигнутые результаты, практическая ценность	0-2	3	3,5-4	5-6	7-8	9-10
	Отзыв- характеристика руководителя практики	0-2	3	3,5	4	4,5	5
	Защита отчета (доклад)	0-3	4-5	6-7	8-10	11-13	14-15
	Ответы на вопросы	0-3	4-5	6-7	8-10	11-13	14-15

Описание шкал оценивания

Отчет и дневник по практике	А (70-100%)	содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики обучающегося положительные, ответы на вопросы комиссии по программе практики полные и точные
	В (60-69%)	при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики студента положительные, в ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания
	С (50-59%)	небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности,

		характеристики студента положительные, при ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает ошибки
	D (46-49%)	небрежное оформление дневника без отчета. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает ошибки
	E (40-45%)	небрежное оформление отчета без дневника. Отражены не все вопросы программы практики, имеет место отдельные существенные погрешности, характеристики студента положительные, при ответах на вопросы комиссии по программе практики студент допускает ошибки
	F (меньше 39%)	эта оценка выставляется студенту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы комиссии студент не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о результатах практической деятельности
Индивидуальное задание	A (70-100%)	Обучающийся проявил активное участие в выполнении индивидуального задания. Обучающийся активно сотрудничал с коллегами в процессе поиска и выбора решения по своему заданию. Задание выполнено в полном объеме и соответствует критериям выполнения.
	B (60-69%)	Обучающийся проявил достаточно активное участие в выполнении индивидуального задания. Обучающийся достаточно активно сотрудничал с коллегами в процессе поиска и выбора решения по своему заданию. Задание выполнено в полном объеме и соответствует критериям выполнения с минимальными недочетами.
	C (50-59%)	Обучающийся проявил участие в выполнении индивидуального задания. Обучающийся сотрудничал с коллегами в процессе поиска и выбора решения по своему заданию. Задание выполнено в полном объеме и соответствует критериям выполнения, но с ошибками и рекомендациями к доработке.
	D (46-49%)	Обучающийся сотрудничал с коллегами в процессе поиска и выбора решения по своему заданию, но отнесся достаточно пассивно. Задание выполнено, но с ошибками

	E (40-45%)	Обучающийся пассивно отнесся к заданию. Выполнено не в полном объеме, с ошибками и несоответствиями
	F (меньше 39%)	Индивидуального задания не было представлено

Описание шкалы оценивания

Шкала соответствия оценок промежуточной аттестации (при проведении зачета)

	100-балльная оценка	Европейская шкала оценки Оценка по шкале ECTS
зачтено	40–100	E, D, C, B, A
не зачтено	Менее 40	F

Соответствие оценок балльно-рейтинговой системы Университета европейскому стандарту:

100-балльная оценка	Европейская шкала оценки Оценка по шкале ECTS	Критерии оценки
70–100	A	« <i>Зачтено</i> » — теоретическое содержание курса освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество их выполнения по всем критериям задания соответствует оценкам отлично или очень хорошо, задания выполнены без ошибок, представленная работа содержит оригинальное (или инновационное) решение либо исполнение задания или существенных элементов задания, при этом оно соответствует общим целям и задачам проекта.
60–69	B	« <i>Зачтено</i> » — теоретическое содержание курса освоено полностью , без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения большинства из них оценено по критериям задания как очень хорошо или отлично.

50–59	<i>C</i>	«Зачтено» — теоретическое содержание курса освоено полностью , без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно , все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены , качество выполнения большинства заданий соответствует по всем критериям задания оценкам хорошо или выше , некоторые виды заданий выполнены с незначительными ошибками .
46–49	<i>D</i>	«Зачтено» — теоретическое содержание курса освоено частично , но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены , некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки . Все запланированные образовательные результаты по дисциплине достигнуты, возможно, некоторые из них на минимально достаточном уровне .
40–45	<i>E</i>	«Зачтено» — теоретическое содержание курса освоено частично , некоторые или все практические навыки работы сформированы на начальном уровне , некоторые предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены , либо качество выполнения соответствует минимальному достаточному (зачетному) баллу , предложенные решения или исполнение содержат ошибки . Все запланированные образовательные результаты по дисциплине достигнуты, все или некоторые из них на минимально достаточном уровне .

11. Иные сведения и (или) материалы

Шаблоны отчетных документов по практической подготовке/практике

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«УНИВЕРСАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ШКОЛЫ)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ ВИД ПРАКТИКИ (УЧЕБНАЯ, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ)
ПРАКТИКИ
«НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ»

(ФИО обучающегося)

Обучающийся __ курса

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Направление подготовки/специальность Шифр направления, название направления,
название профиля

Наименование организации АНО ВО «Универсальный университет» (или иная, с которой
заключен договор)

(место прохождения практической подготовки)

Сроки прохождения практики (по календарному учебному графику)

Индивидуальное задание (план работы):

1. ...
2. ...
3. ...

Обучающийся

(подпись)

(ФИО)

Руководитель практики

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«УНИВЕРСАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ШКОЛЫ)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ
ВИД ПРАКТИКИ (УЧЕБНАЯ, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ) ПРАКТИКИ
«НАИМЕНОВАНИЕ ПРАКТИКИ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ»

_____ (ФИО обучающегося)

Форма обучения _____

_____ (очная, заочная, очно-заочная)

Обучающийся _____ курса

Направление подготовки/специальность _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Инструктаж по охране труда и правилам техники безопасности проведен ответственным
за проведение инструктажей обучающимся от института / школы

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда и правилам техники безопасности ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка проведен ответственным за проведение
инструктажей обучающимся от профильной организации

_____ (дата)

_____ (ФИО инструктирующего)

_____ (подпись инструктирующего)

С инструкцией по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, а также
правилам внутреннего трудового распорядка в профильной организации ознакомлен

_____ (дата)

_____ (ФИО обучающегося)

_____ (подпись обучающегося)

График выполнения работ

Сроки выполнения (число / месяц)	Наименование работ
За 1-3 дня до окончания практики	Защита / сдача Отчета о результатах практики

Обучающийся

(подпись) (ФИО) (дата)

Содержание объемов выполненных работ
подтверждаю:

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО) (дата)

М.П.

ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося _____
(ФИО)

Направление подготовки/специальность _____

Курс _____

Форма обучения _____
(очная, заочная, очно-заочная)

Вид практики _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

*Кратко описать приобретенные компетенции за период прохождения практики
Можно описать компетенции, которые должны быть сформированы у
обучающегося за период прохождения .*

*Можно включить таблицы, аттестационные листы и иные оценочные средства
компетенций обучающегося. – УДАЛИТЕ после заполнения*

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«УНИВЕРСАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
НАИМЕНОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ (ШКОЛЫ)

ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ/ГРУППОВОЙ
ВИД ПРАКТИКИ (УЧЕБНАЯ, ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ) ПРАКТИКИ
«НАЗВАНИЕ ПРАКТИКИ ПО УЧЕБНОМУ ПЛАНУ»

(наименование организации куда направлен студент)

(наименование структурного подразделения куда направлен студент)

*Если практика была групповой, то указываются ФИО всех участвовавших обучающихся.
Если практика была индивидуальной, остается одна строка «выполнил»*

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись)

(ФИО)

Выполнил
обучающийся _____ курса,
_____ группы

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики
от института / школы

(подпись) (ФИО)

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись) (ФИО)

Продолжение отчета о результатах практики

Если практика была групповой, необходимо указать о выполнении как индивидуального, так и группового задания.

Защищен

_____ 20__

Результаты

экзамена / зачета

(подпись руководителя практики от института / школы)

