

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ВО «Универсальный Университет»

Е.В.Черкес-заде

“ ____ ” _____ 2024 ____ г.

Факультет кино, телевидения и анимации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МОДУЛЯ

Кинодраматург

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль) подготовки:	Кинопроизводство
Квалификация (степень):	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Срок освоения по данной программе:	4 года

Москва 2024

Рабочая программа модуля «Кинодраматург», разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 08.06.2017 г. №527

Составители рабочей программы:

Дизайнер образовательных программ Департамента академического качества – Н.Е. Зайцева

СОГЛАСОВАНО:

Директор программ высшего образования _____ М.Е.Левин

Руководитель Департамента академического качества _____ А.Н.Селиванов

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цели дисциплины.

Формирование у студентов углубленного понимания процессов создания киносценариев, а также развитие навыков работы с различными форматами киносценариев и сценариев для сериалов.

1.2. Задачи дисциплины

- Изучение современных тенденций в кинодраматургии и их влияния на создание сценариев для различных медиаплатформ.
- Анализ структуры и особенностей сценариев для современных кинопроектов, включая короткометражные фильмы и веб-сериалы.
- Разработка креативных идей для сценариев, отвечающих запросам современных зрителей и требованиям различных медиаплатформ.
- Освоение техник редактирования и доработки киносценариев с целью повышения их качества и привлекательности для зрителя.
- Практическое применение навыков редактирования с учетом структуры сценария, диалогов, а также развития персонажей.
- Коллективное обсуждение и анализ сценариев с целью обратной связи и улучшения их в соответствии с критериями успешного киносценария.
- Изучение особенностей создания сценариев для телевизионных сериалов, включая многоплановую структуру сюжета и развитие персонажей на протяжении нескольких эпизодов.
- Анализ популярных сериалов различных жанров с целью выявления успешных стратегий драматургии и сценарного построения.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящий модуль включен в учебный план по направлению 42.03.05 Медиакоммуникации, профиль Кинопроизводство и относится к вариативной части учебного плана блока дисциплин по выбору. В модуль «Кинодраматург» входят следующие дисциплины:

- «Драматургия современных медиа»
- «Редактирование сценария»
- «Драматургия сериала»

Модуль изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

УК-2.2; ПК-4.1; ПК-4.2; ПК-4.3; ПК-5.1; ПК-5.2; ПК-5.3; ПК-6.2

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине	результаты обучения	по
		знать	Уметь	Иметь практический опыт
По дисциплине «Драматургия современных медиа»				
ПК-4 Умеет создавать полноценный Постановочный проект фильма, по которому может работать съемочная группа	ПК-4.1 понимает задачи, которые решает наличие Постановочного проекта фильма; ПК-4.2 понимает состав документов по своей специализации, которые входят в общий Постановочный проект; ПК-4.3 способен находить практические коммуникационн ые решения в конфликтных ситуациях при создании Постановочного проекта фильма	- современные тенденции в кинодраматург ии. - основы структуры сценария для различных медиаплатформ - особенности создания сценариев для короткометраж ных фильмов и веб-сериалов.	- создавать сценарии, отвечающие запросам современных зрителей. - работать с различными жанрами и форматами сценариев. - анализировать и рецензировать сценарий с учетом современных требований и стандартов.	- написания сценариев для различных медиаплатформ. - работы над доработкой и отладкой сценариев на практических занятиях - участия в коллективном обсуждении и анализе сценариев.
По дисциплине «Редактирование сценария»				
ПК-5 Уметь учитывать современные тенденции в киноиндустрии при инициации проекта	ПК-5.1 способен учитывать запросы общества на интересующие его тем; ПК-5.2 способен прогнозировать направления развития кинематографа и учитывать их при инициации кинопроекта ПК-5.3 умеет прогнозировать оценку	- Техники редактирования и доработки киносценариев. - Основы структуры сценария и диалогов. - Критерии успешного киносценария.	- редактиро- вать и улучшать качество сценариев. - работать со структурой сценария и диалогами. - понимать необходимости изменений для повышения привлекательн ости сценария.	- редактирования сценариев других студентов и получение обратной связи. - работы над собственными сценариями с учетом принятых изменений.

	кинопроекта зрительской аудиторией			
По дисциплине «Драматургия сериала»				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	- особенности создания сценариев для телевизионных сериалов. - многоплановую структуру сюжета и развитие персонажей на протяжении эпизодов. - требования различных жанров сериалов.	- создавать сценарии, охватывающие множество эпизодов. - развивать образы персонажей в течение сезона сериала. - работать с сюжетными линиями и поворотами.	- написания эпизодических и сезонных сценариев для сериалов. - анализа успешных сериалов и выявление их драматургических особенностей. - работы над сценариями в рамках коллективных проектов и практических занятий.
ПК-4 Умеет создавать полноценный Постановочный проект фильма, по которому может работать съемочная группа	ПК-4.3 способен находить практические коммуникационные решения в конфликтных ситуациях при создании Постановочного проекта фильма			
ПК-6 Умеет учитывать тенденции развития современных технологий кинопроизводства	ПК-6.2 Умеет анализировать тренды и направления совершенствования современных технологий кинопроизводства			

4. Объем дисциплин, входящих в состав модуля, и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины «Драматургия современных медиа» в 7 семестре составляет 3 з.е.:

Вид учебной работы	Всего часов в соответствии с учебным планом
Аудиторная работа, в том числе:	48
Лекции	12
Практические занятия	36
Лабораторные работы (практикумы)	0

Самостоятельная работа	51
Контроль:	9
Зачет	-
ИТОГО:	108

Общая трудоемкость дисциплины «Редактирование сценариев» в 7 семестре составляет 2 з.е.:

Вид учебной работы	Всего часов в соответствии с учебным планом
Аудиторная работа, в том числе:	48
Лекции	12
Практические занятия	36
Лабораторные работы (практикумы)	0
Самостоятельная работа	18
Контроль:	6
Зачет	-
ИТОГО:	72

Общая трудоемкость дисциплины «Драматургия сериала» в 7 семестре составляет 2 з.е.:

Вид учебной работы	Всего часов в соответствии с учебным планом
Аудиторная работа, в том числе:	20
Лекции	
Практические занятия	20
Лабораторные работы (практикумы)	0
Самостоятельная работа	52
Контроль:	-
Зачет	-
ИТОГО:	72

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

7 семестр

дисциплина «Драматургия современных медиа»

№ темы	Наименование темы дисциплины	Количество часов контактной работы		
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия
Тема 1.	Тенденции в кинодраматургии сегодня.	2		4
Тема 2.	Особенности структуры сценариев для медиаплатформ.	2		4
Тема 3.	Жанровое разнообразие короткометражных фильмов.			8
Тема 4.	Создание сценариев для веб-сериалов: особенности и требования.	2		8
Тема 5.	Анализ успешных сценариев современных медиапроектов.	2		4
Тема 6.	Композиционные приемы в кинодраматургии.	2		4
Тема 7.	Практическое задание: написание сценария для короткометражного фильма или веб-сериала.	2		4
	Итого	12		36

дисциплина «Редактирование сценария»

№ темы	Наименование темы дисциплины	Количество часов контактной работы		
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия
Тема 1.	Основы редактирования киносценариев: техники и подходы.	2		4
Тема 2.	Анализ структуры сценария и его влияние на сюжет и персонажей.	2		4
Тема 3.	Доработка диалогов в сценарии для повышения драматического напряжения.	2		4
Тема 4.	Работа с обратной связью: как принимать и давать конструктивные комментарии.	2		4

Тема 5.	Редактирование с учетом требований жанра и целевой аудитории.	2		8
Тема 6.	Разбор успешных примеров редактирования сценариев известных фильмов.	2		4
Тема 7.	Практическое задание: редактирование и доработка собственного сценария.			8
	Итого	12		36
дисциплина «Драматургия сериала»				
№ темы	Наименование темы дисциплины	Количество часов контактной работы		
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия
Тема 1.	Особенности структуры сценариев для сериалов: пилотный эпизод.			2
Тема 2.	Развитие персонажей на протяжении сезона: арки персонажей.			4
Тема 3.	Многоплановая структура сюжета: ведущие и второстепенные сюжетные линии.			4
Тема 4.	Интриги и повороты сюжета в сериалах: как удерживать внимание зрителя.			2
Тема 5.	Жанровые особенности сценариев для различных типов сериалов.			2
Тема 6.	Анализ популярных сериалов: что делает их сценарии успешными.			2
Тема 7.	Практическое задание: разработка сценария для пилотного эпизода сериала с описанием арок персонажей.			4
	Итого			20

5.2. Тематический план изучения дисциплины 7 семестр

дисциплина «Драматургия современных медиа»

Тема 1. Тенденции в кинодраматургии сегодня:

Современные тенденции в кинодраматургии отражают стремление к оригинальным сюжетам, нестандартным подходам к раскрытию персонажей и новым жанровым экспериментам. Один из основных трендов — создание сценариев, которые актуальны для современного общества и зрителей. Важным аспектом является также использование различных медиаплатформ для показа кинопроизведений, что открывает новые возможности для драматургов и режиссеров.

Тема 2. Особенности структуры сценариев для медиаплатформ:

Сценарии для медиаплатформ требуют более компактной и динамичной структуры, чтобы удерживать внимание зрителей в условиях конкуренции и коротких форматов. Важно уметь быстро заинтересовать и удерживать аудиторию, используя краткость и ясность в повествовании. Также необходимо учитывать особенности платформы, на которой будет показан фильм или сериал, для создания наиболее эффективного сценария.

Тема 3. Жанровое разнообразие короткометражных фильмов:

Короткометражные фильмы предоставляют возможность экспериментировать с различными жанрами, от драмы до комедии и фэнтези. Этот формат позволяет авторам проявить свою креативность и оригинальный подход к сюжету. Кроме того, короткометражные фильмы могут быть более экспрессивными и эмоциональными, так как требуют точной и ясной передачи идеи за ограниченное время.

Тема 4. Создание сценариев для веб-сериалов: особенности и требования:

При создании сценариев для веб-сериалов необходимо учитывать особенности онлайн формата: краткость серий, возможность интерактивности с аудиторией, а также быстрое развитие сюжета для удержания внимания зрителей. Веб-сериалы часто ориентированы на молодую аудиторию, поэтому важно использовать актуальные темы и язык, понятный целевой аудитории.

Тема 5. Анализ успешных сценариев современных медиапроектов:

Анализ успешных сценариев современных медиапроектов позволяет выявить общие черты и приемы, которые делают произведения привлекательными для зрителей. Изучение таких сценариев помогает понять, какие элементы сюжета, диалогов или персонажей могут способствовать успеху проекта. Этот анализ также помогает драматургам извлечь уроки и применить их в своей творческой практике.

Тема 6. Композиционные приемы в кинодраматургии:

Композиционные приемы в кинодраматургии включают в себя использование различных структурных элементов, таких как повествовательные линии, персонажи, конфликты и развитие сюжета. Важно уметь строить сценарий таким образом, чтобы каждый элемент вносил свой вклад в общую гармонию произведения. Знание композиционных приемов помогает создать цельное и увлекательное киносценарий.

Тема 7. Практическое задание: написание сценария для короткометражного фильма или веб-сериала:

Практическое задание по написанию сценария для короткометражного фильма или веб-сериала позволяет студентам применить полученные знания и навыки на практике. Это задание помогает развить творческий потенциал, экспериментировать с жанрами и форматами, а также оценить свои способности в создании кинодраматургических произведений.

Дисциплина «Редактирование сценария»

Тема 1. Основы редактирования киносценариев: техники и подходы:

Основы редактирования киносценариев включают в себя различные техники и подходы к улучшению качества сценария. Это включает в себя работу над структурой сценария, развитием персонажей, улучшением диалогов и повышением напряжения сюжета. Редактирование помогает сделать сценарий более точным, интересным и цельным, подготавливая его к последующим стадиям производства.

Тема 2. Анализ структуры сценария и его влияние на сюжет и персонажей:

Анализ структуры сценария позволяет понять, как композиционные элементы влияют на развитие сюжета и характеры персонажей. Понимание структуры помогает выявить слабые места сценария и найти способы их улучшения. Этот анализ также способствует созданию более качественного и эффективного сценария, который будет целостным и увлекательным для зрителя.

Тема 3. Доработка диалогов в сценарии для повышения драматического напряжения:

Доработка диалогов в сценарии играет важную роль в создании драматического напряжения и передаче эмоций персонажей. Хорошие диалоги умеют заинтересовать зрителя, раскрывают характеры персонажей и развивают сюжет. Работа над диалогами требует точности, естественности и соответствия стилю каждого персонажа, что способствует созданию атмосферы и увлекательности сюжета.

Тема 4. Работа с обратной связью: как принимать и давать конструктивные комментарии:

Работа с обратной связью играет важную роль в процессе редактирования сценариев, позволяя авторам получить оценку своей работы от других и улучшить сценарий. Важно уметь принимать критику конструктивно, выявлять сильные и слабые стороны своей работы, а также давать обоснованные комментарии и рекомендации по улучшению сценария.

Тема 5. Редактирование с учетом требований жанра и целевой аудитории:

Редактирование с учетом требований жанра и целевой аудитории помогает сделать сценарий более целевым и привлекательным для конкретной категории зрителей. Это включает в себя адаптацию структуры, диалогов, сюжетных линий и персонажей под особенности жанра и интересы аудитории. Понимание жанровых особенностей позволяет создать более успешный и востребованный сценарий.

Тема 6. Разбор успешных примеров редактирования сценариев известных фильмов:

Разбор успешных примеров редактирования сценариев известных фильмов позволяет студентам изучить методы и приемы, которые привели к успеху данных произведений. Анализ сценариев позволяет выявить общие черты успешных проектов, понять, какие техники редактирования были использованы и как они повлияли на качество фильма. Этот анализ помогает студентам извлечь уроки и применить их в своей творческой практике.

Тема 7. Практическое задание: редактирование и доработка собственного сценария:

Практическое задание по редактированию и доработке собственного сценария позволяет студентам применить полученные знания и навыки на практике. Это задание помогает оценить свои творческие способности, улучшить качество собственного сценария, а также научиться работать с конструктивной критикой. Редактирование собственного материала помогает развивать профессиональные навыки и подготавливаться к редактированию сценариев в реальных проектах.

Дисциплина «Драматургия сериала»

Тема 1. Особенности структуры сценариев для сериалов: пилотный эпизод:

Пилотный эпизод сериала играет ключевую роль в привлечении зрителей и установлении основной концепции проекта. Важно в первом эпизоде установить основных персонажей, конфликты и тон сериала, чтобы зритель мог понять, что ждать в дальнейшем. Пилотный эпизод должен быть

увлекательным, захватывающим и содержать элементы, которые будут продолжать развиваться в течение всего сезона.

Тема 2. Развитие персонажей на протяжении сезона: арки персонажей:

Арки персонажей являются важным элементом развития сериала, позволяющим персонажам меняться, расти и развиваться на протяжении всех серий. Каждый персонаж должен иметь свою собственную эволюцию и внутренние конфликты, которые помогают создать глубокие и запоминающиеся характеры. Развитие персонажей является ключевым фактором успешного сериала, удерживающего аудиторию на протяжении всего сезона.

Тема 3. Многоплановая структура сюжета: ведущие и второстепенные сюжетные линии:

Многоплановая структура сюжета в сериалах предполагает наличие не только основного сюжета, но и второстепенных линий, которые дополняют основную историю и обогащают мир сериала. Ведущие и второстепенные сюжетные линии создают глубину и многослойность произведения, позволяя зрителю погрузиться в разнообразные сюжеты и отношения персонажей.

Тема 4. Интриги и повороты сюжета в сериалах: как удерживать внимание зрителя:

Интриги и повороты сюжета в сериалах играют важную роль в удержании внимания зрителя и создании эмоционального напряжения. Непредсказуемые сюжетные повороты, тайны и развитие интригующих сюжетных линий помогают удерживать зрителя в напряжении и вызывать интерес к следующим сериям. Важно уметь дозировать интриги и повороты так, чтобы они не оказались излишне предсказуемыми или запутанными.

Тема 5. Жанровые особенности сценариев для различных типов сериалов:

Жанровые особенности влияют на структуру, стиль и сюжет сериала, определяя его общую концепцию и атмосферу. Например, детективный сериал будет иметь свои особенности по развитию загадок и разгадке преступлений, в то время как комедийный сериал будет ориентирован на юмор и ситуационные шутки. Понимание жанра помогает создать адаптированный под него сценарий, который будет соответствовать ожиданиям аудитории.

Тема 6. Анализ популярных сериалов: что делает их сценарии успешными:

Анализ популярных сериалов позволяет выявить общие черты и приемы, которые делают их сценарии успешными и привлекательными для зрителей. Изучение успешных проектов помогает понять, какие элементы сюжета, персонажей, диалогов или интриг способствуют популярности сериала. Этот анализ также помогает сценаристам извлечь уроки и применить их в своей творческой практике.

Тема 7. Практическое задание: разработка сценария для пилотного эпизода сериала с описанием арок персонажей:

Практическое задание по разработке сценария для пилотного эпизода сериала с описанием арок персонажей позволяет студентам применить теоретические знания на практике. Разработка пилота с учетом эволюции персонажей

помогает создать цельную и увлекательную историю, которая заинтригует зрителя и установит тон для всего сезона.

5.3. Текущий контроль успеваемости по разделам модуля

по разделу «Драматургия современных медиа»

Тенденции в кинодраматургии сегодня.	Выполнение практических заданий
Особенности структуры сценариев для медиаплатформ.	Выполнение практических заданий
Жанровое разнообразие короткометражных фильмов.	Выполнение практических заданий
Создание сценариев для веб-сериалов: особенности и требования.	Выполнение практических заданий
Анализ успешных сценариев современных медиапроектов.	Выполнение практических заданий
Композиционные приемы в кинодраматургии.	Выполнение практических заданий
Практическое задание: написание сценария для короткометражного фильма или веб-сериала.	Выполнение практических заданий

по разделу «Редактирование сценария»

Основы редактирования киносценариев: техники и подходы.	Выполнение практических заданий
Анализ структуры сценария и его влияние на сюжет и персонажей.	Выполнение практических заданий
Доработка диалогов в сценарии для повышения драматического напряжения.	Выполнение практических заданий
Работа с обратной связью: как принимать и давать конструктивные комментарии.	Выполнение практических заданий
Редактирование с учетом требований жанра и целевой аудитории.	Выполнение практических заданий
Разбор успешных примеров редактирования сценариев известных фильмов.	Выполнение практических заданий
Практическое задание: редактирование и доработка собственного сценария.	Выполнение практических заданий

по разделу «Драматургия сериала»

Особенности структуры сценариев для сериалов: пилотный эпизод.	Выполнение практических заданий
Развитие персонажей на протяжении сезона: арки персонажей.	Выполнение практических заданий
Многоплановая структура сюжета: ведущие и второстепенные сюжетные линии.	Выполнение практических заданий
Интриги и повороты сюжета в сериалах: как удерживать внимание зрителя.	Выполнение практических заданий
Жанровые особенности сценариев для различных типов сериалов.	Выполнение практических заданий
Анализ популярных сериалов: что делает их сценарии успешными.	Выполнение практических заданий
Практическое задание: разработка сценария для пилотного эпизода сериала с описанием арок персонажей.	Выполнение практических заданий

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (изучение теоретического курса)

Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение по дисциплине

- Основы сценарного мастерства
- Структура сценария для кино и телевидения
- Создание персонажей сильных и убедительных
- Диалоги и диалогическая драматургия
- Развитие сюжета и повествовательной линии
- Использование образов и символов в сценарии
- Драматургия жанров: драма, комедия, триллер и др.
- Сценарий как инструмент воздействия на аудиторию
- Адаптация литературных произведений в сценарий
- Работа с темпом и напряжением в сценарии
- Техники редактирования и переработки сценария
- Работа с структурой и композицией сценария
- Улучшение диалогов и динамики сцен
- Оценка и адаптация сценария для производства
- Разработка образов и их эволюция в сценарии
- Работа с реакцией зрителя на сценарий
- Улучшение сценария через отзывы и обратную связь
- Использование сценария как инструмента литературного искусства
- Процесс работы над сценарием: от черновика до финальной версии

- Сценарий как основа для создания визуального образа фильма
- Особенности структуры и сюжета сериала
- Создание персонажей с долгосрочной эволюцией
- Разработка многопоточности и параллельных сюжетов
- Работа с эпизодами и сезонами сериала
- Главные отличия драматургии сериала от кино
- Использование повторяющихся элементов и мотивов в сериале
- Динамика и темп сериала: как удержать интерес зрителя
- Развитие персонажей через серии и сезоны
- Анализ успешных сериалов: уроки для собственного творчества
- Работа над аркой сезона и сериала в целом
- История развития кинодраматургии
- Влияние культурных и социальных факторов на сценарное творчество
- Сценаристская коллаборация и командная работа
- Этика и ответственность в кинодраматургии
- Тенденции и инновации в современной кинодраматургии
- Роль кинодраматурга в процессе производства фильма или сериала
- Анализ структуры и сюжета известных фильмов и сериалов
- Влияние технологий на современное кинематографическое искусство
- Публичное представление и защита сценария
- Создание портфолио для кинодраматурга
- Кинематографическая эстетика и стилистика
- Использование звукового дизайна в сценарии
- Психология персонажей и их мотивации
- Кинодраматургия и культурные контексты
- Работа над эмоциональной глубиной и психологическими аспектами сценария
- Процесс рецензирования и критики сценария
- Влияние мировоззрения и ценностей на создание сценария
- Экранизация реальных событий и историй
- Эволюция кинодраматургии в цифровую эпоху
- Сценарный анализ и интерпретация фильмов для собственного развития

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Искусство драматургии: творческая интерпретация человеческих мотивов / Лайош Эгри; предисловие Гилберта Миллера; перевод с английского Наталья Колпакова. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2020. - 429 с.; 22 см.; ISBN 978-5-00139-227-9: 2000 экз.
2. Нехорошев, Леонид Николаевич. Драматургия фильма: учебник для использования в образовательных учреждениях, реализующих

- образовательные программы высшего профессионального образования по специальности "Драматургия" / Л. Н. Нехорошев. - Москва: ВГИК, 2009. – 342с.
3. Искусство кино и его драматургия [Текст] / Проф. В. К. Туркин; Всесоюз. гос. ин-т кинематографии. Науч. исслед. кабинет. Кафедра драматургии кино. - Москва: 1958. - 19 с
 4. Аникст, Александр Абрамович. История учений о драме [Текст]. - Москва: Наука, 1967-. - 22 см. [1]: Теория драмы от Аристотеля до Лессинга. - 1967. - 455 с.
 5. Пропп, Владимир Яковлевич Морфология волшебной сказки; Исторические корни волшебной сказки: / Владимир Пропп. - Москва: КоЛибри, сор. 2020. – 636 с.
 6. Кэмпбелл, Джозеф Тысячеликий герой: / Дж. Кэмпбелл ; [перевела с английского О. Ю. Чекчурина]. - Санкт-Петербург: Питер, 2022. – 536с.
 7. Габрилович, Евгений Иосифович Вопросы киноматематики: Учеб. пособие / Е. И. Габрилович. - Москва: ВГИК, 1984. - 68 с.
 8. Бентли, Эрик Жизнь драмы / Эрик Бентли; Пер. с англ. В. Воронина. - Москва: Айрис-пресс, 2004 (ОАО Можайский полигр. комб.). – 405 с.
 9. Макки, Роберт История на миллион долларов [Текст]: мастер-класс для сценаристов, писателей и не только / Роберт Макки; пер. с англ.: [Е. Виноградова]. - 5-е изд. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2013. - 455 с.
 10. Макки, Роберт Диалог: искусство слова для писателей, сценаристов и драматургов: / Роберт Макки; перевод с английского Татьяна Камышникова. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2021. - 434 с.
 11. Павлов, А. Ю. Специфика работы над сценарием экранизации литературного произведения : учебное пособие по дисциплине «Основы кинематографического мастерства: киноматематика» : [12+] / А. Ю. Павлов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572070> (дата обращения: 08.07.2024). – Библиогр.: с. 64-70. – ISBN 978-5-4499-0552-9. – DOI 10.23681/572070. – Текст : электронный.
 12. Павлов, А. Ю. Специфика работы над драматургией короткометражного игрового бездиалогового фильма : учебное пособие : [16+] / А. Ю. Павлов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 80 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602393> (дата обращения: 08.07.2024). – ISBN 978-5-4499-2003-4. – Текст : электронный.
 13. Пронин, А. А. Как написать хороший сценарий : учебник : [16+] / А. А. Пронин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Директмедиа Паблишинг, 2019. – 296 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496553> (дата обращения: 08.07.2024). – ISBN 978-5-4475-5715-7. – DOI 10.23681/496553. – Текст : электронный.
 14. Труби, Джон Анатомия истории. 22 шага к созданию успешного сценария [Текст]: перевод с английского: / Джон Труби; [пер. Николай Мезин, Анна Шураева]. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2016. - 426 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Менегетти, Антонио Мир образов [Текст]: краткое пособие по интерпретации образов и сновидений: [перевод с итальянского] / Антонио Менегетти. - Изд. 5-е, испр. и доп. - Москва: Антонио Менегетти, 2015. - 191 с.
2. Берн, Эрик Игры, в которые играют люди; Люди, которые играют в игры: / Эрик Берн; перевод с английского А. Грузберга. - Москва: Эксмо, Бомбора, 2022. - 590 с.
3. Юнг, Карл Густав (1875-1961). Очерки по психологии бессознательного: перевод с английского / Карл Густав Юнг. - [Изд. 2-е]. - Москва: Cogito centre, 2010
4. Сегер, Линда Как сделать хороший сценарий великим [Текст]: практическое руководство голливудского эксперта / Линда Сегер; перевод с английского Юлии Агаповой. - 3-е изд., расширенное. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2019. - 312с.
5. Люмет, Сидни (1924-2011). Как делается кино [Текст] / Сидни Люмет; перевод с английского Дмитрия Морозова, Ксении Донской. - 2-е изд. - Москва: Манн, Иванов и Фербер, 2019. - 247с.
6. Франсуа Трюффо / Антуан де Бек, Серж Тубиана; перевод с французского Сергея Козина. - Москва: Rosebud Publishing, 2020. - 846с.
7. Ренуар, Жан Моя жизнь и мои фильмы: [Пер. с фр.] / Жан Ренуар; [Вступит. статья и коммент. В. Божовича]. - Москва: Искусство, 1981. - 236 с.
8. Пресс, Скип (1950-). Как пишут и продают сценарии в США для видео, кино и телевидения / Скип Пресс. - Москва: Триумф, 2003 (ОАО Можайский полигр. комб.). - 395 с.
9. Сценарное мастерство: кино- и теледраматургия как искусство, ремесло и бизнес: (Реф. кн. Р. Уолтера) / Ин-т повышения квалификации работников телевидения и радиовещания. - Москва: ИПК работников телевидения и радиовещания, 1993. - 63 с.
10. Филд, Сид Киносценарий: основы написания: [пошаговая инструкция: от замысла до готового сценария: когда ремесло становится искусством: / Сид Филд; пер. с англ. А. Кононова, Е. Кручиной; Американская школа сценарного мастерства. - Москва: Э, 2020. - 382 с.
11. Ландау, Нил Дорожная карта шоураннера [Текст]: путешествие в профессию со сверхточным навигатором: 21 полезный совет для сценаристов: как создать и поддерживать успешный телесериал: / Нил Ландау; [пер. с англ. А. В. Захарова]; Американская шк. сценарного мастерства. - Москва: Э, 2016. - 447 с.
12. Воглер, Кристофер Путешествие писателя: мифологические структуры в литературе и кино: / Кристофер Воглер; переводчик с англ. Мария Николенко; иллюстрации Мишель Монтес. - 3-е изд. - Москва: Альпина нон-фикшн, 2021. - 474 с.
13. Хмелик, М. А. Воспитание сценаристов в суровых условиях русской зимы : таинственный сценарный факультет : учебник / М. А. Хмелик, М. О.

Воденко ; Всероссийский государственный институт кинематографии им. С.А. Герасимова (ВГИК). – Москва : Юнити-Дана, 2022. – Книга 1. – 184 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712631> (дата обращения: 08.07.2024). – ISBN 978-5-238-03583-3. – Текст : электронный.

6.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети

«Интернет»

1. www.edu.ru - Российское образование (федеральный портал)
 2. <https://scholar.google.ru/> - Google Академия (бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин)
 3. <https://elibrary.ru/> - eLIBRARY.RU (научная электронная библиотека - журналы и статьи)
 4. <https://ria.ru/> - Российское Информационное Агентство, государственное новостное агентство.
 5. <https://tass.ru/> - еще одно государственное новостное агентство, принадлежащее правительству России.
 6. <https://www.gazeta.ru/> - общественно-политическая газета и новостной сайт.
 7. <https://www.kommersant.ru/> - новостной ресурс газеты “Коммерсант”.
 8. <https://lenta.ru/> - один из крупнейших российских новостных порталов.
 9. <https://www.rbc.ru/> - Российский Бизнес Консалтинг, ведущая российская медиаконпания.
 10. <https://www.vesti.ru/> - государственный телеканал “Вести”, также доступен в формате новостного сайта.
 11. <https://www.kp.ru/> - сайт газеты “Комсомольская правда”.
 12. <https://www.forbes.ru/> - российское издание журнала Forbes.
 13. Аргументы и Факты <https://aif.ru/> - сайт популярной российской газеты.
 14. <https://snob.ru/> - российский информационно-дискуссионный портал.
 15. <http://видеомонтажер.рф/> - сайт, посвященный обучению видеомонтажу и продвижению начинающих специалистов в этой области
 16. Кинопоиск (<https://www.kinopoisk.ru/>) - крупнейший русскоязычный портал о кино, телевидении и сериалах.
 17. Фильм Про (<https://filmpro.ru/>) - новости кино, обзоры фильмов и сериалов, рецензии и интервью с актерами.
 18. Киноафиша (<http://www.kinoafisha.info/>) - информация о фильмах, актерам, Операторах и других аспектах киноиндустрии.
 19. Kinomania (<https://kinomania.ru/>) - каталог фильмов с описанием, трейлерами и отзывами зрителей.
 20. Киномания (<https://kinomanka.ru/>) - обзоры фильмов, рецензии, новости кино и телевидения.
 21. Кино-Театр.Ру (<https://www.kino-teatr.ru/>) - база данных фильмов, актеров, Операторов и других деятелей кино.
 22. Filmz.ru (<https://www.filmz.ru/>) - портал о кино с обзорами, рецензиями, новостями и интервью.
- Киноэксперт (<https://киноэксперт.рф/>) - профессиональный ресурс для

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебная аудитория для проведения практических занятий	Основное оборудование: Интерактивная доска, учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Учебная аудитория для проведения лекционных занятий	Основное оборудование: доска, учебная мебель, стол, стул преподавателя технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации	Основное оборудование: Интерактивная доска, учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональные компьютеры для обучающихся технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Основное оборудование: Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для

бизнеса Russian Edition

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

современные профессиональные баз данных:

- Официальный интернет-портал базы данных правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Формы и методы преподавания дисциплины

Например:

Используемые формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная работа студентов, деловые игры, кейсы.

В процессе преподавания дисциплины преподаватель использует как классические формы и методы обучения (прежде всего лекции и практические занятия), так и активные методы обучения (деловые игры, различные виды кейсов и др.) - применение любой формы (метода) обучения предполагает также использование новейших IT-обучающих технологий, включая электронную информационную образовательную среду (виртуальный класс преподавателя по данной дисциплине).

При проведении лекционных занятий преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования, при необходимости - с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

8.2. Методические рекомендации преподавателю

Перед началом изучения дисциплины преподаватель должен ознакомить студентов с видами учебной и самостоятельной работы, перечнем литературы и интернет-ресурсов, формами текущей и промежуточной аттестации, с

критериями оценки качества знаний для итоговой оценки по дисциплине.

При проведении лекций, преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) излагает основные теоретические положения;
- 3) с помощью мультимедийного оборудования и/или под запись дает определения основных понятий, расчетных формул;
- 4) проводит примеры из отечественного и зарубежного опыта, дает текущие статистические данные для наглядного и образного представления изучаемого материала;
- 5) в конце занятия дает вопросы для самостоятельного изучения.

При проведении практических занятий, преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) предлагает студентам ответить на вопросы, вынесенные на практическое занятие;
- 3) организует дискуссию по наиболее сложным вопросам;
- 4) предлагает студентам провести обобщение изученного материала.

В случае проведения аудиторных занятий (как лекций, так и практических занятий) с использованием активных методов обучения (деловых игр, кейсов, мозговых атак, игрового проектирования и др.) преподаватель:

- 1) предлагает студентам разделить на группы;
- 2) предлагает обсудить сформулированные им проблемы согласно теме лекции (практического занятия), раскрывая актуальность проблемы и ее суть, причины, ее вызывающие, последствия и пути решения;
- 3) организует межгрупповую дискуссию;
- 4) проводит обобщение с оценкой результатов работы студентов в группах и полученных основных выводов и рекомендаций по решению поставленных проблем.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня источников и литературы.

Для оценки полученных знаний и освоения учебного материала по каждому разделу и в целом по дисциплине преподаватель использует формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.

8.3. Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы.

ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Успешное освоение курса предполагает активное, творческое участие студента на всех этапах ее освоения путем планомерной, повседневной работы.

При подготовке к аудиторным занятиям, непосредственно в ходе проведения лекций и практических занятий, а также в ходе самостоятельной работы студенты должны пользоваться учебной литературой (согласно утвержденному перечню основной и дополнительной литературы по данному курсу), учебно-методическими материалами (включая данную рабочую

программу), которые размещены в электронной информационно-образовательной среде.

ИЗУЧЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО КУРСА

Правила конспектирования

Конспект является письменным текстом, в котором кратко и последовательно изложено содержание основного источника информации. Конспектировать – значит приводить к некоему порядку сведения, почерпнутые из оригинала. В основе процесса лежит систематизация прочитанного или услышанного. Записи могут делаться как в виде точных выдержек, цитат, так и в форме свободной подачи смысла. Манера написания конспекта, как правило, близка к стилю первоисточника. Если конспект составлен правильно, он должен отражать логику и смысловую связь записываемой информации.

В хорошо сделанных записях можно с легкостью обнаружить специализированную терминологию, понятно растолкованную и четко выделенную для запоминания значений различных слов. Используя законспектированные сведения, легче создавать значимые творческие или научные работы, различные рефераты и статьи.

Виды конспектов:

Нужно уметь различать конспекты и правильно использовать ту категорию, которая лучше всего подходит для выполняемой работы.

- **ПЛАНОВЫЙ.** Такой вид изложения на бумаге создается на основе заранее составленного плана материала, состоит из определенного количества пунктов (с заголовками) и подпунктов. В процессе конспектирования каждый заголовок раскрывается – дополняется коротким текстом, в конечном итоге получается стройный план-конспект. Именно такой вариант больше всего подходит для срочной подготовки к публичному выступлению или семинару. Естественно, чем последовательнее будет план (его пункты должны максимально раскрывать содержание), тем связаннее и полноценнее будет ваш доклад. Специалисты рекомендуют наполнять плановый конспект пометками, в которых будут указаны все используемые вами источники, т. к. со временем трудно восстановить их по памяти.

- **СХЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАНОВЫЙ.** Эта разновидность конспекта выглядит так: все пункты плана представлены в виде вопросительных предложений, на которые нужно дать ответ. Изучая материал, вы вносите короткие пометки (2–3 предложения) под каждый пункт вопроса. Такой конспект отражает структуру и внутреннюю взаимосвязь всех сведений и способствует хорошему усвоению информации.

- **ТЕКСТУАЛЬНЫЙ.** Подобная форма изложения насыщеннее других и составляется из отрывков и цитат самого источника. К текстуальному конспекту можно легко присоединить план, либо наполнить его различными тезисами и терминами. Он лучше всего подходит тем, кто изучает науку или литературу, где цитаты авторов всегда важны. Однако такой конспект составить непросто. Нужно уметь правильно отделять наиболее значимые цитаты таким образом, чтобы в итоге они дали представление о материале в целом.

- **ТЕМАТИЧЕСКИЙ.** Такой способ записи информации существенно отличается от других. Суть его – в освещении какого-нибудь определенного вопроса; при этом используется не один источник, а несколько. Содержание каждого материала не отражается, ведь цель не в этом. Тематический конспект помогает лучше других анализировать заданную тему, раскрывать поставленные вопросы и изучать их с разных сторон. Однако будьте готовы к тому, что придется переработать немало литературы для полноты и целостности картины, только в этом случае изложение будет обладать всеми достоинствами.

- **СВОБОДНЫЙ.** Этот вид конспекта предназначен для тех, кто умеет использовать сразу несколько способов работы с материалом. В нем может содержаться что угодно – выписки, цитаты, план и множество тезисов. Вам потребуется умение быстро и лаконично излагать собственную мысль, работать с планом, авторскими цитатами. Считается, что подобное фиксирование сведений является наиболее целостным и полновесным.

Правила конспектирования

1. Внимательно прочитайте текст. Попутно отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.

2. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

3. При первом чтении текста составьте простой план. При повторном чтении постарайтесь кратко сформулировать основные положения текста, отметив аргументацию автора.

4. Заключительный этап конспектирования состоит из перечитывания ранее отмеченных мест и их краткой последовательной записи.

5. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами.

6. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

При конспектировании лекций рекомендуется придерживаться следующих основных правил.

1. Не начинайте записывать материал с первых слов преподавателя, сначала выслушайте его мысль до конца и постарайтесь понять ее.

2. Приступайте к записи в тот момент, когда преподаватель, заканчивая изложение одной мысли, начинает ее комментировать.

3. В конспекте обязательно выделяются отдельные части. Необходимо разграничивать заголовки, подзаголовки, выводы, обособлять одну тему от другой. Выделение можно делать подчеркиванием, другим цветом (только не следует превращать текст в пестрые картинки). Рекомендуется делать отступы для обозначения абзацев и пунктов плана, пробельные строки для отделения одной мысли от другой, нумерацию. Если определения, формулы, правила, законы в тексте можно сделать более заметными, их заключают в рамку. Со временем у вас появится своя система выделений.

4. Создавайте ваши записи с использованием принятых условных обозначений. Конспектируя, обязательно употребляйте разнообразные знаки (их называют сигнальными). Это могут быть указатели и направляющие стрелки,

восклицательные и вопросительные знаки, сочетания PS (послесловие) и NB (обратить внимание). Например, слово «следовательно» вы можете обозначить математической стрелкой =>. Когда вы выработаете свой собственный знаковый набор, создавать конспект, а после и изучать его будет проще и быстрее.

5. Не забывайте об аббревиатурах (сокращенных словах), знаках равенства и неравенства, больше и меньше.

6. Большую пользу для создания правильного конспекта дают сокращения. Однако будьте осмотрительны. Знатоки считают, что сокращение типа «д-ть» (думать) и подобные им использовать не следует, так как впоследствии большое количество времени уходит на расшифровку, а ведь чтение конспекта не должно прерываться посторонними действиями и размышлениями. Лучше всего разработать собственную систему сокращений и обозначать ими во всех записях одни и те же слова (и не что иное). Например, сокращение «г-ть» будет всегда и везде словом «говорить», а большая буква «Р» – словом «работа».

7. Бесспорно, организовать хороший конспект помогут иностранные слова. Наиболее применяемые среди них – английские. Например, сокращенное «ок» успешно обозначает слова «отлично», «замечательно», «хорошо».

8. Нужно избегать сложных и длинных рассуждений.

9. При конспектировании лучше пользоваться повествовательными предложениями, избегать самостоятельных вопросов. Вопросы уместны на полях конспекта.

10. Не старайтесь зафиксировать материал дословно, при этом часто теряется главная мысль, к тому же такую запись трудно вести. Отбрасывайте второстепенные слова, без которых главная мысль не теряется.

11. Если в лекции встречаются непонятные вам термины, оставьте место, после занятий уточните их значение у преподавателя.

САМОПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ

Просмотрите конспект сразу после занятий. Пометьте материал конспекта лекций, который вызывает затруднения для понимания. Попробуйте найти ответы на затруднительные вопросы, используя предлагаемую литературу. Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами. Часто незнание терминологии мешает воспринимать материал на теоретических и лабораторно-практических занятиях на должном уровне. Если самостоятельно не удалось разобраться в материале, сформулируйте вопросы и обратитесь на текущей консультации или на ближайшей лекции за помощью к преподавателю.

Каждую неделю рекомендуется отводить время для повторения пройденного материала, проверяя свои знания, умения и навыки по контрольным вопросам.

Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике или предложенные в данных методических рекомендациях.

Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».

Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.

Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий, упражнений; решению задач, расчетов самостоятельной работы, составлению графиков, таблиц и т.д.

ВЫПОЛНЕНИЕ ПИСЬМЕННОГО ДОМАШНЕГО ЗАДАНИЯ (РАСЧЕТНО-ГРАФИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ, КОНТРОЛЬНАЯ РАБОТА, ЗАПОЛНЕНИЕ РАБОЧЕЙ ТЕТРАДИ, ТВОРЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ, ПРЕЗЕНТАЦИЯ И ПР.)

Общие рекомендации

Внимательно прочитайте материал по конспекту, составленному на учебном занятии.

Прочитайте тот же материал по учебнику, учебному пособию.

Постарайтесь разобраться с непонятным материалом, в частности новыми терминами. Часто незнание терминологии мешает воспринимать материал на теоретических и лабораторно-практических занятиях на должном уровне.

Ответьте на контрольные вопросы для самопроверки, имеющиеся в учебнике или предложенные в данных методических рекомендациях.

Кратко перескажите содержание изученного материала «своими словами».

Заучите «рабочие определения» основных понятий, законов.

Освоив теоретический материал, приступайте к выполнению заданий, упражнений; решению задач, расчетов самостоятельной работы, составлению графиков, таблиц, презентаций и т.д.

Порядок решения кейсов

При решении кейса студенты должны:

1) представить рассуждение по поводу: необходимости дополнительных данных и источников их получения; прогнозов относительно субъектов и/или причин возникновения ситуации;

2) продемонстрировать умения использовать системный подход, ситуативный подход, широту взглядов на проблему;

3) подготовить программу действий, направленную на реализацию, например, аналитического метода решения проблемы: проанализировать все доступные данные, превратить их в информацию; определить проблему; прояснить и согласовать цели; выдвинуть возможные альтернативы; оценить варианты и выбрать один из них.

Независимо от природы, предоставленного кейса, студентам нужно будет:

1. «Проанализировать» его: выявить, что и почему происходит, что может произойти и почему.

2. Объяснить ситуацию.

3. Оценить уже принятые меры.

4. Обсудить возможные будущие действия и сравнить их возможную эффективность.

Методика решения кейсов

1. Понимание задачи

Одно из ваших первых обязательных действий — понять, что от вас требуется:

- усвоение какой учебной темы предполагает решение кейса;

- какого рода требуется результат;
- должны ли вы дать оценку тому, что произошло, или рекомендации в отношении того, что должно произойти;
- если требуется прогноз, на какой период времени вы должны разработать подробный план действий;
- какая форма презентации требуется, каковы требования к ней;
- сколько времени вы должны работать с кейсом?

2. Просмотр кейса

После того как вы узнали, каких действий от вас ждут, вы должны «почувствовать» ситуацию кейса:

- просмотрите его содержание, стараясь понять основную идею и вид предоставленной вам информации;
- если возникают вопросы, или рождаются важные мысли, или кажутся подходящими те или иные концепции курса, прочитав текст до конца, выпишите их;
- после этого прочтите кейс медленнее, отмечая маркером или записывая пункты, которые кажутся существенными.

3. Составление описания как путь изучения ситуации и определения тем.

При просмотре кейса вам необходимо:

- структурировать ситуацию, оценивая одни аспекты как важные, а другие как несущественные;
- определить и отобразить все моменты, которые могли иметь отношение к ситуации. Из них вы сможете построить систему взаимосвязанных проблем, которые сделали ситуацию заслуживающей анализа;
- рассмотреть факторы, находящиеся вне прямого контекста проблемы, так как они могут быть чрезвычайно важны;
- выделить «темы» — связанные группы факторов, которые могут воздействовать на каждый аспект ситуации. Например, одна их часть может иметь дело с воспринимаемым низким качеством, другая — с поведением конкурента;
- опишите ситуацию (сравнивайте свои действия с поведением адвоката, расспрашивающего клиента, или врача, интересующегося у пациента его состоянием), ответив на вопросы:
 - Кто считает, что проблема, и почему?
 - На каком основании базируется мнение этих людей?
 - Что происходит (или не происходит), когда и где?
 - Какие связанные с происходящим вещи не являются проблемными и почему?
 - Что составляет более широкий контекст существующей ситуации?
 - Кто или что может влиять на проблемную ситуацию?
 - Есть ли другие заинтересованные лица, и кто они?
 - Каковы сдерживающие факторы, ограничивающие «пространстворешения»?

4. Диагностическая стадия

Диагностическая стадия — одна из тех, к которым вы должны приложить максимум усилий, хотя ее успех зависит от эффективности предыдущих стадий:

- вспомните изученные вами ранее темы и проведите по ним мозговой штурм для выявления потенциально соответствующих кейсу теоретических знаний;
- вертикально структурируйте вопрос, начиная с тех, которые касаются отдельных работников, затем группы или подразделения, организации в целом и, наконец, окружающей среды. Таким образом, вы сможете создать матрицу основных вопросов и связанных с ними проблем и подумать о соответствующих концепциях для каждого «уровня».
- изучите обстоятельства возникновения ситуации;
- не забывайте возвращаться к информации кейса и более внимательно рассматривать факторы, ставшие важными в ходе диагностики. Вам нужно будет предъявить доказательства в поддержку вашего диагноза.
- отделяйте доказательства от предположений, факты от мнений и ставьте перед собой два вопроса: до какой степени вы уверены в правильности своих представлений и до какой степени их правильность важна для вашего диагноза.

5. Формулировка проблем

На этой стадии очень полезно:

- письменно сформулировать восприятие основных проблем. Формулировка проблем окажется базисной точкой для последующих обсуждений;
- при наличии нескольких проблем полезно установить их приоритетность, используя следующие критерии: важность — что произойдет, если эта проблема не будет решена; срочность — как быстро нужно решить эту проблему; иерархическое положение — до какой степени эта проблема является причиной других проблем; разрешимость — можете ли вы сделать что-либо для ее решения.

6. Выбор критериев решения проблемы

Сразу после выяснения структуры проблемы следует подумать о критериях выбора решений. В определенном смысле структура и определит критерии. Например, если выяснилось, что самая серьезная проблема связана с корпоративной культурой, тогда решения должны будут повлиять на ее улучшение. Но если существуют также финансовые проблемы, тогда будут критерии выбора, связанные и с ними.

7. Генерирование альтернатив

Достигнув ясного понимания своих целей, приняв решение о том, к каким областям проблемы вы хотите обратиться, и, имея достаточную уверенность, что проанализировали основные причины возникновения проблемы, вы должны обдумать возможные дальнейшие пути. Важно разработать достаточно широкий круг вариантов, опираясь на известные или изучаемые концепции, чтобы предложить лучшие способы действий, опыт решения других кейсов, креативные методы (мозговой штурм, аналогия и метафора, синектика и др.).

8. Оценка вариантов и выбор наиболее подходящего

На стадии выбора вариантов определите критерии предпочтительности варианта. Критерии выбора варианта должны быть основаны на том, в какой мере они способствуют решению проблемы в целом, а также по признакам выполнимости, быстроты, эффективности, экономичности. Каждый из критериев необходимо проанализировать с позиций всех групп интересов. При оценке вариантов вы должны подумать о том, как они будут воздействовать не только на центральную проблему, но и на всю ситуацию в целом. Определите вероятные последствия использования ваших вариантов.

9. Презентация выводов

Роль студента:

- изучить учебную информацию по теме;
- провести системно — структурированный анализ содержания темы;
- выделить проблему, имеющую интеллектуальное затруднение, согласовать с преподавателем;
- дать обстоятельную характеристику условий задачи;
- критически осмыслить варианты и попытаться их модифицировать (упростить в плане избыточности);
- выбрать оптимальный вариант (подобрать известные и стандартные алгоритмы действия) или варианты разрешения проблемы (если она не стандартная).

Порядок подготовки презентации

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS PowerPoint. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал. Количество слайдов адекватно содержанию и продолжительности выступления (например, для 5-минутного выступления рекомендуется использовать не более 10 слайдов).

На первом слайде обязательно представляется тема выступления и сведения об авторах. Следующие слайды можно подготовить, используя две различные стратегии их подготовки:

- 1 стратегия: на слайды выносятся опорный конспект выступления и ключевые слова с тем, чтобы пользоваться ими как планом для выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:
 - объем текста на слайде – не больше 7 строк;
 - маркированный/нумерованный список содержит не более 7 элементов;
 - отсутствуют знаки пунктуации в конце строк в маркированных и нумерованных списках;
 - значимая информация выделяется с помощью цвета, кегля, эффектов анимации.

Особо внимательно необходимо проверить текст на отсутствие ошибок и опечаток. Основная ошибка при выборе данной стратегии состоит в том, что выступающие заменяют свою речь чтением текста со слайдов.

● 2 стратегия: на слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением (как правило, никто из присутствующих не заинтересован вчитываться в текст на ваших слайдах и всматриваться в мелкие иллюстрации);
- максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому);
- наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Основная ошибка при выборе данной стратегии – «соревнование» со своим иллюстративным материалов (аудитории не предоставляется достаточно времени, чтобы воспринять материал на слайдах). Обычный слайд, без эффектов анимации должен демонстрироваться на экране не менее 10 - 15 секунд. За меньшее время присутствующие не успеет осознать содержание слайда. Если какая-то картинка появилась на 5 секунд, а потом тут же сменилась другой, то аудитория будет считать, что докладчик ее подгоняет. Обратного (позитивного) эффекта можно достигнуть, если докладчик пролистывает множество слайдов со сложными таблицами и диаграммами, говоря при этом «Вот тут приведен разного рода вспомогательный материал, но я его хочу пропустить, чтобы не перегружать выступление подробностями». Правда, такой прием делать в начале и в конце презентации – рискованно, оптимальный вариант – в середине выступления.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд (без учета времени на случайно возникшее обсуждение). В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации по возможности необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Подумайте, не отвлекайте ли вы слушателей своей же презентацией? Яркие краски, сложные цветные построения, излишняя анимация, выпрыгивающий текст или иллюстрация — не самое лучшее дополнение к научному докладу. Также нежелательны звуковые эффекты в ходе демонстрации презентации. Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст; темно-синий фон – светло-желтый текст и т. д.). Лучше не

смешивать разные типы шрифтов в одной презентации. Рекомендуется не злоупотреблять прописными буквами (они читаются хуже).

Неконтрастные слайды будут смотреться тусклыми и невыразительными, особенно в светлых аудиториях. Для лучшей ориентации в презентации по ходу выступления лучше пронумеровать слайды. Желательно, чтобы на слайдах оставались поля, не менее 1 см с каждой стороны. Вспомогательная информация (управляющие кнопки) не должны преобладать над основной информацией (текстом, иллюстрациями). Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление элементов диаграммы). Для акцентирования внимания на какой-то конкретной информации слайда можно воспользоваться лазерной указкой.

Диаграммы готовятся с использованием мастера диаграмм табличного процессора MSExcel. Для ввода числовых данных используется числовой формат с разделителем групп разрядов. Если данные (подписи данных) являются дробными числами, то число отображаемых десятичных знаков должно быть одинаково для всей группы этих данных (всего ряда подписей данных). Данные и подписи не должны накладываться друг на друга и сливаться с графическими элементами диаграммы. Структурные диаграммы готовятся при помощи стандартных средств рисования пакета MSOffice. Если при форматировании слайда есть необходимость пропорционально уменьшить размер диаграммы, то размер шрифтов реквизитов должен быть увеличен с таким расчетом, чтобы реальное отображение объектов диаграммы соответствовало значениям, указанным в таблице. В таблицах не должно быть более 4 строк и 4 столбцов — в противном случае данные в таблице будет просто невозможно увидеть. Ячейки с названиями строк и столбцов и наиболее значимые данные рекомендуется выделять цветом.

Табличная информация вставляется в материалы как таблица текстового процессора MSWord или табличного процессора MSExcel. При вставке таблицы как объекта и пропорциональном изменении ее размера реальный отображаемый размер шрифта должен быть не менее 18 pt. Таблицы и диаграммы размещаются на светлом или белом фоне.

Если Вы предпочитаете воспользоваться помощью оператора (что тоже возможно), а не листать слайды самостоятельно, очень полезно предусмотреть ссылки на слайды в тексте доклада («Следующий слайд, пожалуйста...»).

Заключительный слайд презентации, содержащий текст «Спасибо за внимание» или «Конец», вряд ли приемлем для презентации, сопровождающей публичное выступление, поскольку завершение показа слайдов еще не является завершением выступления. Кроме того, такие слайды, так же как и слайд «Вопросы?», дублируют устное сообщение. Оптимальным вариантом представляется повторение первого слайда в конце презентации, поскольку это дает возможность еще раз напомнить слушателям тему выступления и имя докладчика и либо перейти к вопросам, либо завершить выступление.

Для показа файл презентации необходимо сохранить в формате «Демонстрация PowerPoint» (Файл — Сохранить как — Тип файла — Демонстрация PowerPoint). В этом случае презентация автоматически

открывается в режиме полноэкранного показа (slideshow), и слушатели избавлены как от вида рабочего окна программы PowerPoint, так и от потерь времени в начале показа презентации.

После подготовки презентации полезно проконтролировать себя вопросами:

- удалось ли достичь конечной цели презентации (что удалось определить, объяснить, предложить или продемонстрировать с помощью нее?);
- к каким особенностям объекта презентации удалось привлечь внимание аудитории?
- не отвлекает ли созданная презентация от устного выступления?

После подготовки презентации необходима репетиция выступления.

ПОДГОТОВКА К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Как готовиться к практическому занятию.

1. Внимательно прочтите вопросы к заданию.
2. Подберите литературу, не откладывая ее поиски на последний день.
3. Прочтите указанную литературу, определите основной источник по каждому вопросу, делая выписки на листах или карточках, нумеруйте их пунктами плана, к которому они относятся.
4. Оформляя выписки, не забудьте записать автора, название, год и место издания, том, страницу.
5. При чтении найдите в словарях значение новых слов или слов, недостаточно вам известных.
6. Просматривая периодическую печать, делайте вырезки по теме.
7. Проверьте, на все ли вопросы плана у вас есть ответы.
8. На полях конспекта, выписок запишите вопросы, подчеркните спорные положения в тексте.

Требования к выступлению

Перечень требований к любому выступлению студента примерно таков:

- связь выступления с предшествующей темой или вопросом;
- раскрытие сущности проблемы;
- методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям студентов – самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них.

Приводимые участником практического занятия примеры и факты должны быть существенными, по возможности перекликаться с профилем обучения. Примеры из области наук, близких к будущей специальности студента, из сферы познания, обучения поощряются руководителем семинара. Выступление студента должно соответствовать требованиям логики. Четкое вычленение излагаемой проблемы, ее точная формулировка, неукоснительная последовательность аргументации именно данной проблемы, без неоправданных отступлений от нее в процессе обоснования, безусловная доказательность,

непротиворечивость и полнота аргументации, правильное и содержательное использование понятий и терминов.

Памятка участнику дискуссии.

1. Прежде чем выступать, четко определите свою позицию.
2. Проверьте, правильно ли вы понимаете проблему.
3. Внимательно слушайте оппонента, затем излагайте свою точку зрения.
4. Помните, что лучшим способом доказательства или опровержения являются бесспорные факты.
5. Не забывайте о четкой аргументации и логике.
6. Спорьте честно и искренне, не искажайте мыслей оппонентов.
7. Говорите ясно, точно, просто, отчетливо, своими словами, не «по бумажке».
8. Имейте мужество признать правоту оппонента, если вы не правы.
9. Никогда не «навешивайте ярлыков», не допускайте грубостей и насмешек.
10. Заканчивая выступления, подведите итоги и сформулируйте выводы.

Требования к устному докладу

1. Выберите тему из предложенной преподавателем тематики докладов и сообщений. Вы можете самостоятельно предложить тему с учетом изучаемого теоретического материала.
2. При подготовке доклада, сообщения используйте специальную литературу по выбранной теме, электронные библиотеки или другие Интернет-ресурсы.
3. Сделайте цитаты из книг и статей по выбранной теме (обратите внимание на непонятные слова и выражения, уточните их значение в справочной литературе).
4. Проанализируйте собранный материал и составьте план сообщения или доклада, акцентируя внимание на наиболее важных моментах.
5. Напишите основные положения сообщения или доклада в соответствии с планом, выписывая по каждому пункту несколько предложений.
6. Перескажите текст сообщения или доклада, корректируя последовательность изложения материала.
7. Подготовленный доклад может сопровождаться презентацией, иллюстрирующей его основные положения.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение.

Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п.

В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т.п.

Основная часть также должна иметь четкое логическое построение. Изложение материала должно быть связным, последовательным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторений.

Факультет кино, телевидения и анимации

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по модулю**

Кинодраматург

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	42.03.05 Медиакоммуникации
Направленность (профиль) подготовки:	Кинопроизводство
Квалификация (степень):	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Срок освоения по данной программе:	4 года

1. Формы и оценочные материалы текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации

В процессе и по завершению изучения дисциплины оценивается формирование у студентов следующих компетенций:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		знать	Уметь	Иметь практический опыт
По дисциплине «Драматургия современных медиа»				
ПК-4 Умеет создавать полноценный Постановочный проект фильма, по которому может работать съемочная группа	ПК-4.1 понимает задачи, которые решает наличие Постановочного проекта фильма; ПК-4.2 понимает состав документов по своей специализации, которые входят в общий Постановочный проект; ПК-4.3 способен находить практические коммуникационные решения в конфликтных ситуациях при создании Постановочного проекта фильма	- современные тенденции в кинодраматургии. - основы структуры сценария для различных медиаплатформ - особенности создания сценариев для короткометражных фильмов и веб-сериалов.	- создавать сценарии, отвечающие запросам современных зрителей. - работать с различными жанрами и форматами сценариев. - анализировать и рецензировать сценарий с учетом современных требований и стандартов.	- написания сценариев для различных медиаплатформ. - работы над доработкой и отладкой сценариев на практических занятиях - участия в коллективном обсуждении и анализе сценариев.
По дисциплине «Редактирование сценария»				
ПК-5 Уметь учитывать современные тенденции в киноиндустрии при инициации проекта	ПК-5.1 способен учитывать запросы общества на интересующие его тем; ПК-5.2 способен прогнозировать направления развития кинематографа и	- Техники редактирования и доработки киносценариев. - Основы структуры сценария и диалогов.	- редактировать и улучшать качество сценариев. - работать со структурой сценария и диалогами.	- редактирования сценариев других студентов и получение обратной связи. - работы над собственным

	учитывать их при инициации кинопроекта ПК-5.3 умеет прогнозировать оценку кинопроекта зрительской аудиторией	- Критерии успешного киносценария.	- понимать необходимости изменений для повышения привлекательности сценария.	и сценариями с учетом принятых изменений.
По дисциплине «Драматургия сериала»				
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<ul style="list-style-type: none"> - особенности создания сценариев для телевизионных сериалов. - многоплановую структуру сюжета и развитие персонажей на протяжении эпизодов. - требования различных жанров сериалов. 	<ul style="list-style-type: none"> - создавать сценарии, охватывающие множество эпизодов. - развивать образы персонажей в течение сезона сериала. - работать с сюжетными линиями и поворотами. 	<ul style="list-style-type: none"> - написания эпизодических и сезонных сценариев для сериалов. - анализа успешных сериалов и выявление их драматургических особенностей. - работы над сценариями в рамках коллективных проектов и практических занятий.
ПК-4 Умеет создавать полноценный Постановочный проект фильма, по которому может работать съемочная группа	ПК-4.3 способен находить практические коммуникационные решения в конфликтных ситуациях при создании Постановочного проекта фильма			
ПК-6 Умеет учитывать тенденции развития современных технологий кинопроизводства	ПК-6.2 Умеет анализировать тренды и направления совершенствования современных технологий кинопроизводства			

1.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль осуществляется по ходу прохождения дисциплины и выполнению практических заданий:

Типовые задания для текущего контроля по дисциплине «Драматургия современных медиа»:

1. Написание краткого сценария для короткометражного фильма:

- Задача: Написать сценарий длиной от 5 до 10 страниц для короткого фильма по выбранной теме. Указать структуру, персонажей и развитие сюжета.

2. Разработка персонажей для веб-сериала:

- Задача: Создать описание основных персонажей для веб-сериала: их характеристики, мотивации, внешность, отношения друг с другом. Это поможет лучше понять динамику сериала.

3. Написание диалога для интерактивного мультимедийного проекта:

- Задача: Написать диалог между несколькими персонажами для интерактивного проекта, например, игры или веб-приложения. Учесть возможные варианты ответов и развитие сюжета.

4. Анализ и переработка сценария на основе обратной связи:

- Задача: Получить обратную связь на свой сценарий от коллег или преподавателя. Использовать комментарии для переработки сценария, улучшения диалогов, структуры и развития сюжета.

5. Создание концепцию для мультимедийного проекта:

- Задача: Разработать концепцию для мультимедийного проекта, объединяющего различные форматы (фильм, сериал, веб-контент и т. д.). Описать основные идеи, структуру и цели проекта.

Типовые задания для текущего контроля по дисциплине «Редактирование сценария»:

1. Анализ и редактирование структуры сценария:

- Задача: Получить сценарий от коллеги или известного фильма и проанализировать его структуру. Предложить изменения для улучшения напряжения, развития сюжета и динамики действия.

2. Работа с диалогами и персонажами:

- Задача: Выбрать сцену с диалогом из сценария и провести редактирование диалогов между персонажами. Сделать их реплики более убедительными, интересными и соответствующими их характерам.

3. Переработка сценария с учетом реализации на практике:

- Задача: Взять свой собственный сценарий и представить, что он будет реализован на экране. Провести редактирование, учитывая практические аспекты производства: бюджет, локации, возможности актеров и т. д.

4. Работа над избыточными сценами и действиями:

- Задача: Изучить сценарий и выделить избыточные или несущественные сцены и действия. Провести их редактирование или удаление, чтобы сосредоточиться на основной сюжетной линии.

5. Разработка обратной связи для сценария:

- Задача: Попросить коллег прочитать ваш сценарий и дать обратную связь. Использовать их комментарии для редактирования и улучшения сценария, учитывая различные точки зрения и рекомендации.

Типовые задания для текущего контроля по дисциплине «Драматургия сериала»:

1. Создание обзорной концепции сериала:

- Задача: Разработать краткое описание идеи для сериала, включающее основную сюжетную линию, ключевых персонажей, общую атмосферу и потенциальные направления развития в нескольких сезонах.

2. Разработка биографий и арок персонажей:

- Задача: Создать подробные биографии для основных персонажей сериала, включая их прошлое, мотивации, амбиции, страхи и взаимоотношения с другими персонажами. Прописать долгосрочную эволюцию персонажей.

3. Написание пилотного эпизода сериала:

- Задача: Написать пилотный эпизод вашего сериала, в котором представлены основные персонажи, идея сериала и ключевые конфликты. Уделить внимание установке тону и атмосфере сериала.

4. Разработка арок сезонов и эпизодов:

- Задача: Придумать общую структуру для первого сезона вашего сериала, определить основные арки сюжета, развитие персонажей и ключевые повороты. Также предложить идеи для нескольких эпизодов.

5. Работа над многопоточностью и параллельными сюжетами:

- Задача: Создать сценарий или описание для нескольких параллельных сюжетных линий, которые будут переплетаться в вашем сериале. Разработать стратегию для удержания внимания зрителя и создания напряжения.

1.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется:

7 семестр в форме курсового проекта

- Выполнение и презентация курсового проекта

Курсовой проект - Курсовой проект представляет собой комплексную работу, включающую теоретическую подготовку, практические навыки и креативное применение сценарного мастерства для создания сценария.

Обязательный состав курсового проекта:

- заявка на сценарий короткометражного фильма, для реализации его на интернет платформе;
- синопсис сценария короткометражного фильма, для реализации его на интернет платформе;
- готовый сценарий сценарий короткометражного фильма, для реализации его на интернет платформе;
- заявка на сценарий сериала (1-2 странички текста с кратким описанием основных персонажей и главной сюжетной линии, или концепции (идеи) замысла для вертикальных сериалов
- «библия» сериала (подробное описание основных персонажей с общим описанием основных взаимоотношений (1.5-3 странички на главных героев и 0.3-0.5 - на второстепенных), концепции всего сериала (1-1.5 страниц)
- анализ работы, где студент выделяет сильные стороны и возможные улучшения, делится опытом и выводами,

1.3. Типовые задания для проведения промежуточной аттестации

Типовым заданием является выполнение курсового проекта в качестве Сценариста, как участника съемочной группы.

При выставлении оценки за курсовой проект будут учитываться следующие критерии:

- Полнота пакета документов
- Соблюдение технических требований к реализованному проекту (драматургическая целостность, ясность повествования, оформление заявок и сценариев)
- Творческая составляющая проекта (креативность)

Матрица распределения образовательных результатов по фонду оценочных средств

Фонд оценочных средств	Образовательные результаты
Курсовой проект	Знает: <ul style="list-style-type: none">- современные тенденции в кинодраматургии.- основы структуры сценария для различных медиаплатформ.- особенности создания сценариев для короткометражных фильмов и веб-сериалов.

	<ul style="list-style-type: none"> - техники редактирования и доработки киносценариев. - основы структуры сценария и диалогов. - критерии успешного киносценария. - особенности создания сценариев для телевизионных сериалов. - многоплановую структуру сюжета и развитие персонажей на протяжении эпизодов. - требования различных жанров сериалов. <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать сценарии, отвечающие запросам современных зрителей. - работать с различными жанрами и форматами сценариев. - анализировать и рецензировать сценарии с учетом современных требований и стандартов. - редактировать и улучшать качество сценариев. - работать со структурой сценария и диалогами. - понимать необходимость изменений для повышения привлекательности сценария. - создавать сценарии, охватывающие множество эпизодов. - развивать образы персонажей в течение сезона сериала. - работать с сюжетными линиями и поворотами. <p>Имеет практический опыт:</p> <ul style="list-style-type: none"> - написания сценариев для различных медиаплатформ. - работы над доработкой и отладкой сценариев на практических занятиях. - участия в коллективном обсуждении и анализе сценариев. - редактирования сценариев других студентов и получения обратной связи. - работы над собственными сценариями с учетом принятых изменений. - написания поэпизодных и сезонных сценариев для сериалов. - анализа успешных сериалов и выявление их драматургических особенностей. - работы над сценариями в рамках коллективных проектов и практических занятий.
--	--

2. Критерии оценки по дисциплине

Описание работ	Вес компонента в итоговой оценке
7 семестр	
Посещение занятий/активность на занятиях 50% и меньше - 0 баллов 51-60 % - 2 балла	-

61-70% - 4 балла 71-80% - 6 баллов 81-90% - 8 баллов 91-100% - 10 баллов	
Выполнение форм текущего контроля успеваемости	-
- Практические задания	100%
- Участие в дискуссиях	-
Промежуточная аттестация: Курсовой проекта	100%
- Выполнение курсового проекта	100%
Итого по всем формам контроля:	100%

Шкала соответствия оценок промежуточной аттестации (при выставлении оценок за курсовой проект по блоку «Кинодраматург»)

5-балльная система	Рейтинговая оценка	Европейская оценка
Зачтено «Отлично»	70-100	A
Зачтено «Хорошо»	60-69	B
	50-59	C
Зачтено «Удовлетворительно»	46-49	D
	40-45	E
Зачтено «Неудовлетворительно»	Менее 39	F

Соответствие оценок балльно-рейтинговой системы Университета европейскому стандарту:

100 балльная оценка	Европейская шкала оценка	Определение
70 - 100	A	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения по всем

		критериям задания соответствует оценкам отлично или очень хорошо, задания выполнены без ошибок, представленная работа содержит оригинальное (или инновационное) решение либо исполнение задания или существенных элементов задания, при этом оно соответствует общим целям и задачам проекта.
60-69	В	«Очень хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства заданий соответствует по всем критериям задания оценкам хорошо или выше, некоторые виды заданий выполнены с незначительными ошибками.
50-59	С	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства заданий соответствует по всем критериям задания оценкам хорошо или выше, некоторые виды заданий выполнены с незначительными ошибками.
46-49	D	«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнены, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Все запланированные образовательные результаты по дисциплине достигнуты, возможно, некоторые из них на минимально достаточном уровне.

40-45	Е	<p>«Посредственно» - теоретическое содержание курса освоено частично, некоторые или все практические навыки работы сформированы на начальном уровне, некоторые предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, либо качество выполнения соответствует минимальному достаточному (зачетному) баллу, предложенные решения или исполнение содержат ошибки. Все запланированные образовательные результаты по дисциплине достигнуты, все или некоторые из них на минимально достаточном уровне.</p>
0-39	F	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, и / или выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. Как минимум один из запланированных образовательных результатов не достигнут. Или количество плагиата превышает 20%.</p>

**Лист регистрации внесенных изменений
в рабочую программу дисциплины «Кинодраматург»**

основной профессиональной образовательной программы
направленность (профиль) Кинопроизводство
по направлению подготовки 42.03.05 Медиакоммуникации

Рабочая программа дисциплины актуализирована на 20___/20___ уч. год.

Протокол заседания факультета № ___ от «___» _____ 20___ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на 20___/20___ уч. год.

Протокол заседания факультета № ___ от «___» _____ 20___ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на 20___/20___ уч. год.

Протокол заседания факультета № ___ от «___» _____ 20___ года.

Рабочая программа дисциплины актуализирована на 20___/20___ уч. год.

Протокол заседания факультета № ___ от «___» _____ 20___ года.