



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Личная эффективность, командная работа и лидерство

Уровень высшего образования:	Бакалавриат
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль) подготовки:	Менеджмент и маркетинг в креативных индустриях
Квалификация (степень):	Бакалавр
Форма обучения:	Очная
Срок освоения по данной программе:	4 года

1. Цели и задачи дисциплины

1.1. Цель дисциплины

Целью изучения дисциплины является формирование у обучающихся представлений о психологических аспектах лидерства, особенностях личностного влияния и управления другими людьми, принципах формирования команды и ее успешное функционирование. Дисциплина позволяет познакомить студентов с технологиями групповой работы, детерминантами мотивации и самомотивации, моделями маневрирования при формировании команд, стратегиями управления и многими другими психологическими приемами работы с людьми.

Для достижений поставленных целей у студентов должны быть сформированы способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

1.2. Задачи дисциплины

- получить знания об основных теориях и концепциях взаимодействия людей в команде, включая вопросы мотивации и управления конфликтами на основе использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;
- научить применять на практике различные методы индивидуальной и групповой мотивации для решения командных задач;
- научить распознавать стили поведения людей в различных коммуникативных ситуациях (учебной, деловой, неформальной);
- научить организовывать командное взаимодействие на основе использования стратегии сотрудничества.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебный план по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент и маркетинг в креативных индустриях и относится к дисциплинам вариативной части (Б1.В.18).

Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

3. Перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у студентов следующих компетенций:

Компетенция	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине		
		Знать	Уметь	Иметь практический опыт
ПК-2 Способен подготовить решения по управлению проектом в сфере креативных индустрий	ИПК-2.2 Принимает участие в процессе подготовки решений по организации и контролю исполнения проекта в сфере креативных индустрий	-сущность понятий «лидерство», «командообразование», «влияние», «власть», роли, функции и задачи менеджера; - основные теории и концепции лидерского поведения в	-использовать и привлекать основные элементы различных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических, тактических и оперативных управленческих задач, а также для организации	-использования современных технологий, тактик эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение последователей в организации; -управления людьми на основе знания законов организации совместной работы и
ПК-3 Способен принимать участие в предприниматель	ИПК-3.1 Участвует в процессе разработки бизнес-идеи новых бизнес-проектов в			

ской деятельности по выполнению бизнес-проектов в сфере креативных индустрий	сфере креативных индустрий	современной организации; - знает основные принципы и методы разработки бизнес-идей.	групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов ее организации; -формировать проектные команды профессионалов и единомышленников, привлекая существующие стили руководства, определять стиль управления в конкретных организационных условиях.	использования лидерского потенциала для реализации корпоративной, конкурентной и функциональной стратегий организации.
--	----------------------------	--	--	--

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е.: .

Вид учебной работы	Всего часов в соответствии с учебным планом
Аудиторная работа, в том числе:	34
Лекции	16
Практические занятия	18
Лабораторные работы (практикумы)	-
Самостоятельная работа	47
Контроль:	
Экзамен	27
ИТОГО:	108

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы дисциплины и виды занятий

№ темы	Наименование темы дисциплины	Количество часов контактной работы		
		Лекции	Лабораторные работы	Практические занятия
Тема 1.	Лидерство и командообразование в современных условиях: природа, особенности, характерные черты	2	-	4
Тема 2.	Теории лидерства: личностный подход	2	-	2
Тема 3.	Теории лидерства: поведенческий подход	2	-	2
Тема 4.	Теории лидерства: процессинговый подход	2	-	2
Тема 5.	Теории лидерства: ситуационный подход	2	-	2
Тема 6.	Лидерство и командообразование в современных условиях ведения бизнеса	2	-	2
Тема 7.	Развитие лидерских качеств и навыков при командном принципе работы	2	-	2

Тема 8.	Лидерство в команде различных профессиональных сфер деятельности	2	-	2
	Итого	16	-	18

5.2. Тематический план изучения дисциплины

Тема 1. Лидерство и командообразование в современных условиях: природа, особенности, характерные черты

Лидерство в общем процессе менеджмента организации. Власть, влияние, полномочия как структурные элементы лидерства. Эволюция лидерства в современном менеджменте. Руководство в призме лидерства.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что такое лидерство, как категория?
2. Каким образом лидерство соотносится с властью и влиянием?
3. Перечислите известные вам методы управленческого влияния?

Тема 2. Теории лидерства: личностный подход

Теория великой личности. Теория Лидерских Черт (trait theory of leadership). Теория когнитивных ресурсов. Теория харизматического лидерства. Постгероистическая концепция в лидерстве. Существенные характеристики современных лидеров: концепция лидерства 5-го уровня. Компетенции менеджера и компетенции лидера.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Кто такие Великие личности?
2. Назовите особенности теории когнитивных ресурсов.
3. Какова на практике харизма делового человека? Имеет ли место вообще ее привлекать в организационных условиях?
4. В чем состоят ключевые различия между лидером и менеджером?
5. Какова формула компетентности для лидера и менеджера?

Тема 3. Теории лидерства: поведенческий подход

Исследования лидерства в университете штата Айова и штата Огайо (США). Мичиганские исследования лидерства. Стили руководства Лайкерта. Управленческая решетка Роберта Блейка и Джейн С. Моутон. Концепция лидерского поведения Д. Макгрегора. Современные стили руководства.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Кто был инициатором исследований природы лидерства в западных (американских) концепциях?
2. Охарактеризуйте личный вклад Р. Лайкерта в теорию лидерства.
3. В чем состоит особенность матрицы Р. Блейка и Дж. Моутон? Какой из

сегментов матрицы является наиболее выгодным для предприятия?

4. Приведите примеры практики бизнеса, где отражено влияние концепции людей X и Y на текущие экономические показатели деятельности организации.

5. Какова эволюция стилей современного руководства? Что сегодня приветствуется в большей степени?

Тема 4. Теории лидерства: процессинговый подход

Транзакционная концепция лидерства. Концепция трансформационного лидерства. Концепция харизматического лидерства. Концепция обслуживающего и морального лидерства. Концепция Грина на основе вертикальной парной связи. Теория обмена. Влияние последователей на лидера. Лидерство при проведении изменений.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Что такое транзакция в лидерстве, на чем она основывается?
2. Кто такой харизматический лидер, назовите наиболее типичные его проявления?
3. В чем состоит основная разница между обслуживающим и моральным лидерством?
4. Раскройте основной сущностный смысл утверждения Грина о наличии "своих" людей в группе.

Тема 5. Теории лидерства: ситуационный подход

Ситуационная концепция Ф. Фидлера. Ситуационная концепция П. Херси и К. Бланшара. Модель принятия решений В. Врума, Ф. Йеттона и А. Яго. Концепция "Путь-Цель" Р. Хауса и Т. Митчела. Концепция субститутов лидерства. Концепция заменителей лидерства С. Керроу, Дж. Джермиера. Виды заменителей лидерства связанные с последователями.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Являются ли ситуационные теории лидерства актуальными в условиях быстро изменяющейся деловой среды? Почему?
2. Каковы дальнейшие перспективы теории Ф. Фидлера и его последователей?
3. Какова эволюция ситуационной модели принятия решения Врума-Йеттона-Яго?
4. Какие современные теории лидерства набирают все большее признание общества?
5. Является ли заменитель аналогом субститута в лидерстве?
6. В чем состоит основная заслуга С. Керроу и Дж. Джермиера?
7. Почему в теории лидерства так мало имен российских теоретиков и аналитиков?

8. Перечислите ключевые заменители лидерства.

9. Каким образом нейтрализаторы лидерства влияют на общую картину менеджмента в организации?

Тема 6. Лидерство и командообразование в современных условиях ведения бизнеса

Менеджер и лидер: общее и особенное. Команда и командообразование. Виды и форма командной деятельности менеджеров и их особенности поведения. Типы и роли менеджеров и последователей. Распределение ролей в команде.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Поясните основные различия выполняемых лидером и менеджером ролей? Для кого работа является деятельностью, а для кого – призванием?

2. Как поведение руководителя определяет и задает темп развития его бизнеса? Профессии?

3. Каковы примеры типологии лидерства, какие факторы являются доминантными?

Тема 7. Развитие лидерских качеств и навыков при командном принципе работы

Конкурентоспособность лидерских качеств и навыков. Компетентность менеджера и лидера. Hard и softskills, показатели их валидности. Оценка лидерских компетенций: обязательные и желательные (развиваемые) лидерские компетенции. Деятельность успешных и эффективных менеджеров. Модель личных навыков Веттена и Камерона. Законы лидерства. Качества эффективного лидерства: особые мотивационные установки. Методы повышения эффективности лидерства.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Каково значение конкурентоспособности личности в современном пространстве бизнеса?

2. Как соотносятся между собой личность руководителя и его компетентность?

3. Что такое Hard и softskills? Приведите примеры.

4. Приведите примеры обязательных компетенций. Назовите источники их получения.

5. Приведите примеры желательных компетенций. Укажите методики, которые могут помочь их формированию.

Тема 8. Лидерство в команде различных профессиональных сфер деятельности

Особенности лидерского поведения при реализации государственного и муниципального управления. Особенности лидерства в интеллектуальных организациях. Концепция интеллектов.

Перечень вопросов для обсуждения:

1. Каким образом можно усилить свои позиции по лидерским качествам?
2. Какого менеджера можно назвать неуспешным? Почему?
3. Перечислите ключевые и наиболее востребованные качества для современного лидера в условиях государственного или муниципального управления.
4. Укажите особенности интеллектуальной организации.
5. Какими обязательными и желательными навыками и умениями должен обладать лидер, чтобы эффективно руководить в интеллектуальной организации.

5.3. Текущий контроль успеваемости по разделам дисциплины

Раздел/тема Дисциплины	Формы текущего контроля успеваемости
Тема 1. Лидерство и командообразование в современных условиях: природа, особенности, характерные черты	Аналитическая записка
Тема 2. Теории лидерства: личностный подход	Опрос
Тема 3. Теории лидерства: поведенческий подход	Презентация Текущая аттестация №1
Тема 4. Теории лидерства: процессинговый подход	Доклад (реферат)
Тема 5. Теории лидерства: ситуационный подход	Эссе Текущая аттестация №2
Тема 6. Лидерство и командообразование в современных условиях ведения бизнеса	Тест
Тема 7. Развитие лидерских качеств и навыков при командном принципе работы	Кейс
Тема 8. Лидерство в команде различных профессиональных сфер деятельности	Тренинг Текущая аттестация №3

5.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (изучение теоретического курса)

Перечень тем, рекомендуемых для самостоятельного изучения

1. Современные проблемы командообразования за рубежом.
2. Проблематика командообразования в России.
3. Супервизия как условие эффективной деятельности тренера по командообразованию.
4. Критерии профессионального здоровья тренера по командообразованию.
5. Психологическая основа «профессиональных рисков» в деятельности специалиста.
6. Формы групповой работы по командообразованию.
7. Формирование профессиональных навыков тренеров и членов команды.
8. Технологии командообразования.
9. Базовые навыки и умения проведения тренингов по командообразованию.
10. Роль защитных механизмов в командообразовании.

11. Формирование психологической культуры специалиста по командообразованию.

12. Место командообразования в структуре социальной психологии. Основные категории.

13. Общие теоретические основы групповой работы.

14. Место командообразования в PR-деятельности.

15. Возможности командообразования в PR.

16. Понятие «команда», признаки, принципы и механизмы достижения.

17. Формы командообразования, цели и задачи командообразования.

18. Условия и принципы эффективной групповой работы.

19. Подбор кандидатов в команду: приоритетные и вторичные признаки.

20. Умения и навыки членов команды.

21. Структура групповой работы: вводная, основная и заключительная.

22. Динамика групповой работы.

23. Этапы, методы, приемы и техники групповой работы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1. Основная литература

1. Спивак В.А. Лидерство: учебник для вузов / В.А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 301 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-6921-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450316>;

2. Спива В.А. Лидерство. Практикум: учебное пособие для вузов / В.А. Спивак. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00898-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450554>.

6.2. Дополнительная литература

1. Кочеткова А.И. Организационное поведение и организационное моделирование в 3 ч. Часть 3. Комплексные методы адаптивного организационного поведения: учебник и практикум для вузов / А.И. Кочеткова, П.Н. Кочетков. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08250-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/452255>;

2. Савинова С.Ю. Лидерство в бизнесе: учебник и практикум для вузов / С.Ю. Савинова, Е.Н. Васильева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 280 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11445-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/456939>;

3. Селезнева Е.В. Лидерство: учебник и практикум для вузов / Е.В. Селезнева. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 429 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08397-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://biblio-online.ru/bcode/450084>.

6.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»

1. Российская государственная библиотека www.rsl.ru;

2. Сайт «Корпоративный менеджмент». <http://www.cfm.ru>;

3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru>;

4. ЭБС Электронная библиотека. Для вузов <https://urait.ru/>;

5. ЭБС Znanium.com www.znaniy.com;

6. ЭБС «Университетская библиотека online» www.biblioclub.ru;

7. Эффективные управленческие решения <http://www.upreshenia.ru>;

8. <https://scholar.google.ru/> - Google Академия (бесплатная поисковая система по полным текстам научных публикаций всех форматов и дисциплин);
9. <https://cyberleninka.ru/> - КиберЛенинка (российская научная электронная библиотека, построенная на концепции открытой науки);
10. <https://www.rsl.ru/> - Российская государственная библиотека;
11. <https://www.culture.ru/> - Культура. Национальные проекты России;
12. Административно-управленческий портал «Менеджмент и маркетинг в бизнесе».
<http://www.aup.ru>.

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

7.1. Материально-техническое обеспечение дисциплины включает в себя:

Учебная аудитория для проведения практических занятий

Основное оборудование:

Интерактивная доска, учебная мебель (столы и стулья для обучающихся), стол, стул преподавателя, персональные компьютеры для обучающихся

технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

Учебная аудитория для проведения лекционных занятий

Основное оборудование:

мебель аудиторная, стол преподавателя,

стул преподавателя, персональные компьютеры

технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

Помещение для самостоятельной работы обучающихся

Основное оборудование:

Оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде

Учебная аудитория для проведения промежуточной аттестации

Основное оборудование:

Интерактивная доска, учебная мебель

(столы и стулья для обучающихся),

стол, стул преподавателя, персональные

компьютеры для обучающихся

технические средства обучения: персональный компьютер; набор демонстрационного оборудования (проектор, экран, колонки)

7.2. Перечень информационных технологий, используемых при

осуществлении образовательного процесса по дисциплине, в том числе комплект лицензионного программного обеспечения, электронно-библиотечные системы, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Обучающиеся обеспечены доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее.

лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows 7 pro;
- Операционная система Microsoft Windows 10 pro;
- Операционная система Microsoft Windows Server 2012 R2;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional 13;
- Программное обеспечение Microsoft Office Professional;
- Комплексная Система Антивирусной Защиты Kaspersky Total Security для бизнеса Russian Edition

электронно-библиотечная система:

- Электронная библиотечная система (ЭБС) «Университетская библиотека ONLINE» <http://biblioclub.ru/>

информационные справочные системы:

- Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru>.
- Компьютерная справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru/>)

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Формы и методы преподавания дисциплины

Используемые формы и методы обучения: лекции и практические занятия, самостоятельная работа студентов, разбор кейсов.

В процессе преподавания дисциплины преподаватель использует как классические формы и методы обучения (прежде всего лекции и практические занятия), так и активные методы обучения (разбор кейсов, групповая рефлексия, реер-practise) - применение любой формы (метода) обучения предполагает также использование новейших ИТ-обучающих технологий, включая электронную информационную образовательную среду (виртуальный класс преподавателя по данной дисциплине).

При проведении лекционных занятий преподаватель использует аудиовизуальные, компьютерные и мультимедийные средства обучения, а также демонстрационные и наглядно-иллюстрационные (в том числе раздаточные) материалы.

Практические занятия по данной дисциплине проводятся с использованием компьютерного и мультимедийного оборудования, с привлечением полезных Интернет-ресурсов и пакетов прикладных программ.

8.2. Методические рекомендации преподавателю

Перед началом изучения дисциплины преподаватель должен ознакомить студентов с видами учебной и самостоятельной работы, перечнем литературы и интернет-ресурсов, формами текущей и промежуточной аттестации, с критериями оценки качества знаний для итоговой оценки по дисциплине.

При проведении лекций преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) излагает основные теоретические положения;
- 3) с помощью мультимедийного оборудования и/или под запись дает определения основных понятий, расчетных формул;
- 4) проводит примеры из отечественного и зарубежного опыта, дает текущие статистические данные для наглядного и образного представления изучаемого материала;
- 5) в конце занятия дает вопросы для самостоятельного изучения.

При проведении практических занятий преподаватель:

- 1) формулирует тему и цель занятия;
- 2) предлагает студентам выполнить контрольные задания, вынесенные на практическое занятие;
- 3) организует дискуссию по наиболее сложным вопросам;

4) предлагает студентам провести обобщение изученного материала.

В случае проведения аудиторных занятий (как лекций, так и практических занятий) с использованием активных методов обучения (деловых игр, кейсов, мозговых атак, игрового проектирования и др.) преподаватель:

1) предлагает студентам разделиться на группы;

2) предлагает обсудить сформулированные им проблемы согласно теме лекции (практического занятия), раскрывая актуальность проблемы и ее суть, причины, ее вызывающие, последствия и пути решения;

3) организует межгрупповую дискуссию;

4) проводит обобщение с оценкой результатов работы студентов в группах и полученных основных выводов и рекомендаций по решению поставленных проблем.

Перед выполнением внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж (консультацию) с определением цели задания, его содержания, сроков выполнения, основных требований к результатам работы, критериев оценки, форм контроля и перечня источников и литературы.

Для оценки полученных знаний и освоения учебного материала по каждому разделу и в целом по дисциплине преподаватель использует формы текущего, промежуточного и итогового контроля знаний обучающихся.

8.3. Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы.

Вид учебных занятий	Организация деятельности обучающегося
Лекция	Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения; выделять ключевые слова, термины. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.
Практические занятия/семинары	Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины. Конспектирование источников, рекомендованных для самостоятельной работы. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам.
Самостоятельная работа	Знакомство с основной и дополнительной литературой, подготовка конспекта основных положений, терминов, сведений, являющихся основополагающими в этой теме.
Доклад (реферат)	Результат самостоятельной работы обучающегося в виде структурированного и тематически выдержанного информационного сообщения, зафиксированного на бумажном носителе. Предполагает публичное выступление с представлением своих результатов (в т.ч. с возможностью привлечения мультимедийного оборудования) учебно-практических, учебно-исследовательских или научных в рамках разрабатываемой темы.
Презентация	Результат самостоятельной работы обучающегося в виде структурированного и тематически выдержанного информационного сообщения представленного с помощью современных

	<p>телекоммуникационных технологий. Характерной особенностью данного вида работы является наличие большого числа графическо-иллюстративного материала. Может носить индивидуальный или групповой характер, в зависимости от степени охвата и глубины рассмотрения перечня актуальных вопросов в ключе темы. Предполагает как публичное, так и не- выступление с представлением своих результатов (в т.ч. привлечения мультимедийного оборудования) учебно-практических, учебно-исследовательских или научных в рамках разрабатываемой темы.</p>
Опрос	<p>Проблемное задание в виде фиксированного перечня вопросов подлежащих дискуссионному обсуждению в режиме полилога; может иметь репродуктивный характер. Обучающемуся предлагается осмыслить явление или процесс, которые свойственны профессионально-ориентированным ситуациям, выбрать (обосновать) альтернативы возможного решения проблемы.</p>
Тест	<p>Задание в виде сформированного перечня вопросов теста и набора альтернативных ответов к нему; выполнение теста предполагает выбор ответа и соотнесение его со шкалой значений; вопросы теста имеют преимущественно закрытый характер, т.е. выбор ответов к каждому вопросу осуществляется из четко зафиксированного набора.</p>
Эссе	<p>Результат самостоятельной работы обучающегося в виде структурированного и тематически выдержанного информационного сообщения, зафиксированного на бумажном или электронном носителе. Является продуктом объективно-субъективного отражения индивидуального видения обучающегося на рассматриваемое им информационное поле. Носит, как правило аналитический характер.</p>
Аналитическая записка	<p>Результат самостоятельной работы обучающегося в виде структурированного и тематически выдержанного информационного сообщения. Предполагает аналитическое оценочное заключение обучающегося по конкретному вопросу в рамках рассматриваемых дисциплиной тем с последующим представлением результатов в надлежащем виде (печатном или рукописном).</p>
Кейс	<p>Индивидуальное или групповое задание, которое сформировано на основе описания реальной экономической, социальной и пр. бизнес -ситуации. Обучающийся(еся) должен исследовать ситуацию заимствованной ситуативной задачи или описания действия, разораться в сути описываемых проблем, сформировать список альтернатив решения, оценить их и выбрать наиболее эффективное с обоснованием своего выбора. Кейс представлен на реальном фактическом материале в виде конкретной задачи максимально приближенной к реально протекающим ситуациям. Кейс может быть: - структурированным (короткое и точное изложение ситуации с конкретными цифрами и данными и определённым количеством правильных ответов; предназначен для оценки знания и/или умения использовать одну формулу, навык, методику в области знаний изучаемой дисциплине)</p> <p>-неструктурированный (представляет собой материал с большим количеством данных и предназначен для оценки стиля и скорости мышления, умения отделить главное от второстепенного и навыков работы в определённой области с несколькими правильными вариантами ответов; не исключает возможности нахождения нестандартного решения)</p> <p>-первооткрывательский (может быть как очень коротким, так и длинным; привлекается с целью наблюдения за способностью обучающегося мыслить нестандартно, креативно за отведённое время; если проходит групповое решение, то на возможность подхватить чужую мысль, развить её и</p>

	использовать на практике).
Тренинг	Мероприятие в виде деловой или организационно-мыслительной игры в активной части обучения предназначен для развития знаний, умений и навыков, а также значимых социальных установок; в интерактивной части обучения на развитие компетентности межличностного и профессионального поведения (формируются и корректируются нужные паттерны поведения, "стираются" нежелательные) в деловой коммуникации, самораскрытия участников и самостоятельного поиска ими способов решения собственных психологических проблем.
Подготовка к зачету	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую основную и дополнительную литературу.