

**Автономная Некоммерческая Организация Высшего Образования  
«Универсальный Университет»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

АНО ВО «Универсальный Университет»

  
Е.В. Черкес-заде

2022 г.



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «УНИВЕРСАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Москва 2022 г.

## **Добро пожаловать в Universal University!**

Этот документ официально регламентирует ключевые вопросы, связанные с вашим обучением. Мы рекомендуем всем студентам ознакомиться с ним для того, чтобы понимать зоны ответственности Университета и студентов, понимать возможности и ограничения, продуктивно двигаться в процессе обучения. Важно отметить, что каждый из участников образовательного процесса имеет права и обязанности, соблюдение которых поможет добиться максимальных результатов от обучения.

Желаем вам продуктивного учебного года!

## **ОГЛАВЛЕНИЕ**

ОГЛАВЛЕНИЕ	2
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ	5
ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	7
ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ	9
ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ	11
ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА, ЦЕНТРА ДИЗАЙНА ARTPLAY И ЦТИ "ФАБРИКА"	17

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) АНО ВО «Универсальный Университет» (далее – Университет) разработаны в соответствии с законодательством РФ, и Уставом АНО ВО «Универсальный Университет». Данные Правила регламентируют деятельность 10 (десяти) школ АНО ВО «Универсальный Университет»: Британская высшая школа дизайна (БВШД), Московская школа кино (МШК), Московская школа музыки (МШМ), Архитектурная школа МАРШ, Факультет бизнеса (U Business), Школа игровой разработки Scream School, Школа образования School of Education, Московская школа еды (МШЕ), Московская школа современного искусства (МШСИ), Школа для подростков (U Teens) (далее – Школы).

1.2. Учебная дисциплина в Университете поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся, преподавателей и сотрудников.

1.3. Правила являются локальным нормативным актом Университета, регламентирующим права, обязанности и ответственность обучающихся, общие вопросы организации образовательной деятельности, применяемые к обучающимся меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы обеспечения порядка в Университете.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Университета.

1.5. В вопросах, не урегулированных Правилами, Университет действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

1.6. В Правилах Университета используются следующие понятия:

**Университет** – Автономная некоммерческая организация высшего образования «Универсальный Университет»;

**Школа** – факультет Университета, реализующий программы обучения в соответствии с утвержденным направлением;

**Обучающиеся** – обучающиеся по программам дополнительного и дополнительного профессионального образования;

**Британские программы** – программы дополнительного образования, которые ведутся в рамках договоров с Университетами-партнерами Великобритании, а именно:

**Программы, разработанные совместно с Университетом Лондон Метрополитен:**

- Программа дополнительного образования «Архитектура и градостроительство. Базовый курс»;
- Программа дополнительного образования «Архитектура и градостроительство. Постдипломный курс».

**Российские программы** – все остальные программы, кроме тех, которые относятся к британским программам, указанным выше.

**Российские программы дополнительного образования** – все программы дополнительного образования, кроме тех, которые относятся к британским программам, указанным выше.

**Российские программы дополнительного профессионального образования** – все программы дополнительного профессионального образования.

**Университеты-партнеры** – для британских программ: Университет Лондон Метрополитен (London Metropolitan University), Великобритания. Для российских программ: Московский Государственный Университет Международных Отношений (МГИМО), Московский Физико-Технический Институт (МФТИ)

**LMS** – (Learning Management System) – информационно-образовательная платформа, которую Университет использует для поддержки реализации программ дополнительного и дополнительного профессионального образования. Платформа позволяет размещать учебные материалы и фиксировать учебные достижения обучающихся, организовывать взаимодействие между студентами, преподавателями и администрацией Университета. Обучающимся и преподавателям предоставляется персональный аккаунт для доступа в LMS. На платформе также размещены Локальные Нормативные Акты, регламентирующие учебный процесс.

**Академические нарушения** – нарушения обучающимися академических правил, связанных с содержанием и методами создания учебных работ, с процессом представления работ на оценку и процессом аттестации, в том числе вступительных испытаний и итоговой аттестации.

**Административные нарушения** – нарушения обучающимися правил поведения, установленных в договоре, дополнительном соглашении или в иных локальных нормативных актах университета.

**Британский Кредит (credit)** – это количественный показатель, определяющий, какую часть объема годовой нагрузки обучающийся выполняет в данной дисциплине. Используется при реализации британских программ.

**Зачетная единица** - это количественный показатель, определяющий, какую часть объема годовой нагрузки обучающийся выполняет в данной дисциплине.

Используется при реализации некоторых долгосрочных российских программ дополнительного образования.

**Обман** (академическое нарушение) – под **обманом (cheating)** подразумевается попытка получить более высокие оценки нечестным путем или оказание содействия в этом другому обучающемуся, в том числе списывание на экзамене, фальсификация документов и медицинских справок, представление на оценку работ, выполненных иными лицами (включая частично выполненные другими лицами, в том числе выполненные на безвозмездной основе), и т. п.

**Плагиат** (академическое нарушение) – под **плагиатом (plagiarism)** понимаются случайные или намеренные попытки выдать чужую работу или ее часть за свою, которые могут принимать следующие формы: использование цитат без оформления кавычками или дополнительным отступом от полей, а также без обязательного указания источника; частичное или полное заимствование чужой работы и попытка выдать ее за свою (в том числе выполненные путем перевода с одного языка на другой); заимствование чужих идей без указания источника.

**Сговор** (академическое нарушение) – под **сговором (collusion)** подразумевается попытка выдать результат совместной работы за собственный.

**Академический отпуск** – это отпуск, предоставляемый обучающимся по медицинским показаниям и в других исключительных случаях и дающий им возможность продолжить обучение по истечении срока отпуска.

**Куратор программы** – наставник и руководитель программы, обеспечивающий ее методическую и содержательную реализацию в соответствии со стандартами Университета.

1.7. Данные правила вступают в силу с момента утверждения ректором Университета.

1.8. Изменения и дополнения к Правилам могут быть утверждены ректором Университета вне зависимости от даты публикации предыдущей версии. О внесенных изменениях все обучающиеся должны быть проинформированы путем размещения новой редакции данных документов в соответствии с законодательством и/или иными установленными методами коммуникации в Университете.

## 2. ПРАВИЛА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

2.1. Организация учебного процесса в Университете регламентируется настоящими Правилами, учебно-методическими указаниями Университета Лондон Метрополитен, образовательной программой (комплексом основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических

условий, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов).

2.2. В Университете наряду с традиционными формами реализуется модульная система организации учебного процесса, а также кредитная система учета результатов обучения (система зачетных единиц).

2.3. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.4 1 зачетная единица равна на российских программах 32 академическим часам, включая самостоятельную работу студента. 1 британский кредит MAPША - 10 астрономическим часам, включая самостоятельную работу студента.

2.4. Конкретное время начала и окончания проведения учебных занятий и перерывов (в том числе и обеденного) устанавливается распоряжением ректора Университета.

Между аудиторными занятиями устанавливается перерыв продолжительностью 10 или 15 минут (на усмотрение преподавателя) и большой перерыв на обед, не менее 30 и не более 60 минут, если продолжительность занятия превышает 4 академических часа в течение дня.

Занятия в Университете могут проходить в период с 10:00 до 22:15.

2.5. Вход и выход обучающихся в аудиторию после начала занятий допускается только с разрешения преподавателя.

2.6. Занятия могут проходить как в очном формате, так и с применением дистанционных образовательных технологий. Формат занятия определяется расписанием. Очные занятия не записываются и не транслируются через Интернет. Передача ссылки для подключения к занятиям, проводимым с применением дистанционных образовательных технологий, третьими лицами строго запрещена и влечет за собой применение дисциплинарных мер.

2.7. В случае проведения занятия с применением дистанционных образовательных технологий доступ к видеозаписи занятия предоставляется в течении 3х дней после проведения занятия.

2.8. Сотрудник Учебного отдела (либо другие лица – на усмотрение Школы) доводит до сведения обучающихся расписание занятий не позднее 3 дней до начала занятий; расписание контрольных мероприятий (в том числе пересдач) – не позднее 7 дней до их начала. В случае переноса или замены занятий сотрудник Учебного отдела (либо другие лица – на усмотрение Школы) извещает об этом обучающихся, как правило, не позднее одного дня до начала занятий.

2.9. Куратор или представители Администрации программы назначают старосту каждой учебной группы (курса) из числа обучающихся. Права и обязанности старосты группы подробнее изложены в Положении о старосте учебной группы.

2.10. Университет оставляет за собой право на внесение изменений в образовательные программы, правила, нормативы и иные локальные акты. Обновленная информация доводится до сведения обучающихся в соответствии с законодательством РФ и/или иными установленными методами коммуникации в Университете.

2.11. За успехи в учебной работе и активное участие в деятельности Университета обучающиеся могут быть поощрены. Выбор форм поощрения осуществляет ректор Университета или декан/продюсер Школы. Поощрение объявляется приказом ректора или декана/продюсера Школы и доводится до сведения обучающихся. Приказ о поощрении хранится в личном деле обучающегося.

2.12. Образовательные отношения между Университетом и обучающимися прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Университета:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, описанным в Положении Об отчислении Обучающихся

### **3. ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Обучающийся Университета имеет право:

3.1. на уважение их человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья, свободу совести, информации, свободное выражение собственного мнения и убеждений.

3.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами университета;

3.3 зачет университетом в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин, модулей, предметов, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

3.4. участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Университета через представителей студентов (старост учебных групп);

3.5. пользоваться библиотекой, информационными фондами, материально-технической базой Университета, в том числе ресурсными центрами в рамках установленного расписания, своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

3.6. своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний;

3.7. получать информацию о расписании учебных занятий, графике ликвидации академических задолженностей, изменениях, вносимых в расписание занятий, а также другую необходимую обучающимся информацию по организации и планированию учебного процесса не позднее 3 дней до планируемого события;

3.8. обращаться к администрации Университета, куратору программы с предложениями, вопросами и/или жалобами;

3.9. обжаловать решение по жалобе у ректора Университета или декана Школы;

3.10. подавать заявление о пересмотре оценки (апелляции) в Отдел академического качества, обжаловать решение по отказу в рассмотрении апелляции у ректора Университета;

3.11. оформлять академический отпуск по медицинским показаниям и в других исключительных случаях в установленном порядке;



3.12. переводиться в другое учебное заведение в законодательно установленном порядке;

3.13. переходить с одной формы обучения на другую (где это предусмотрено программой)

3.14. восстановиться в Университете на условиях и в порядке, установленных в Университете;

3.15. обжаловать приказы и распоряжения администрации Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.16. осуществлять другие права в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета, регулирующими положение обучающихся.

## **4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**

Обучающийся Университета обязан:

4.1. соблюдать учебную дисциплину, добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия и мероприятия без опозданий, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять все виды учебных и контрольных заданий, данные в рамках образовательной программы, в установленные сроки;

4.2. выполнять требования Устава Университета, соблюдать настоящие Правила, правила пользования библиотекой (Центр информационных ресурсов), других ресурсных центров и иные локальные нормативные акты Университета, регламентирующие права и обязанности обучающихся Университета;

4.3. выполнять правила и требования норм безопасности для студентов.

4.4. с уважением относиться к другим обучающимся, преподавателям, сотрудникам и посетителям Университета. Не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

4.5. воздерживаться от действий, порочащих репутацию Университета или Школы, а также его сотрудников, в том числе и вне ее стен;

4.6. своевременно в письменной форме (по электронной почте) ставить в известность администрацию Школы (в первую очередь координатора/ассистента программы) о необходимости отсутствия на учебных занятиях или на контрольно-зачетных мероприятиях по уважительной причине. При отсутствии на занятиях, в том числе контрольно-зачетных мероприятиях, предоставлять координатору учебного отдела документы, подтверждающие уважительность причины пропуска;

4.7. соблюдать порядок прохождения форм контроля знаний и ликвидации академических задолженностей, установленный в Школе, включая правила прохождения итоговой аттестации и соблюдение порядка утверждения тем выпускных (дипломных) работ;

4.8. не нарушать академические нормы при выполнении устных и письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикация данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав;

4.9. бережно и аккуратно относиться к имуществу Университета (помещения, инвентарь, учебные пособия, книги, приборы, техническое оснащение и т. д.); в случае если вина обучающегося доказана, возмещать ущерб, причиненный имуществу Университета, в порядке, предусмотренном нормативными актами Университета и соответствующим законодательством Российской Федерации;

4.10. при проходе и нахождении в помещениях Университета иметь при себе электронный пропуск; не передавать его третьим лицам;

4.11. не вести политической деятельности на территории университета, территории, где проходят мероприятия, организованные университетом, в информационных системах и сетях университета. Университет является нейтральной зоной и работает вне политики или религии.

4.12. не допускать действий и (или) высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, гендерной, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо

социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;

4.13. Одинаково прилежно посещать и активно включаться в работу как на очных занятиях, так и на занятиях с применением дистанционных образовательных технологий.

4.14. При проведении занятий с применением дистанционных образовательных технологий обеспечить себе рабочее место с непрерывным интернетом, веб-камерой, колонками (или наушниками) и микрофоном.

4.15. Во время проведения занятий с применением дистанционных образовательных технологий:

- указывать свое Имя и Фамилию (как в договоре) при присоединении к трансляции;
- находится со включенной веб-камерой в течение всего занятия;
- отключать микрофон когда говорит другой участник.

4.16. Своевременно приступать к занятиям после окончания установленного срока академического отпуска;

4.16. Обучающийся несет иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Университета и иными локальными нормативными актами Университета.

## **5. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

5.1. В случаях неисполнения или нарушения обучающимся распорядка, предусмотренного Уставом Университета, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета, за неисполнение условий договора, а также обязанностей, возложенных на обучающегося согласно действующему законодательству РФ, к нему могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;

- отчисление из Университета.

Могут быть использованы следующие рекомендации по взысканию:

Вид нарушения	Дисциплинарное взыскание при первом случае нарушения	Дисциплинарное взыскание при повторном нарушении
Применение или угроза применения оружия к обучающимся и/или сотрудникам Университета	Отчисление	-
Распространение запрещенных веществ (наркотические и/или, психотропные вещества и их аналоги)	Отчисление	-
Хранение оружия на территории Университета	Отчисление	-
Применение физического насилия <sup>1</sup> к обучающимся/ сотрудникам Университета <i>(вариант взыскания зависит от последствий и обстоятельств нарушения)</i>	1. Выговор 2. Отчисление	1. Отчисление 2. -
Применение психологического насилия <sup>2</sup> к обучающимся/ сотрудникам Университета	1. Выговор 2. Отчисление	1. Отчисление 2. -

<sup>1</sup> **физическое насилие** - преднамеренное применение физической силы или власти, действительное или в виде угрозы, направленное против иного лица, группы лиц, результатом которого являются (либо имеется высокая степень вероятности этого) телесные повреждения, смерть, психологическая травма, отклонения в развитии или различного рода ущерб.

<sup>2</sup> **психологическое насилие** - это форма насилия, которая может приводить к психологической травме, в том числе тревожности, депрессии и посттравматическому стрессовому расстройству. К психологическому насилию относятся

- вербальная и невербальная агрессия
- доминантное поведение
- умышленная провокация

<i>(вариант взыскания зависит от последствий и обстоятельств нарушения)</i>		
Побуждение к совершению или совершение незаконных действий или серьезное нарушение правил университета <i>(вариант взыскания зависит от последствий и обстоятельств нарушения)</i>	1. Выговор 2. Отчисление	1. Отчисление 2. -
Побуждение обучающихся или сотрудников к употреблению запрещенных веществ (наркотические и/или, психотропные вещества и их аналоги)	Отчисление	-
Хранение запрещенных веществ (наркотические и/или, психотропные вещества и их аналоги)	Отчисление	-
Оскорбление <sup>3</sup> в адрес других обучающихся и/или сотрудников и/или Университета в средствах массовой информации, сети интернет, социальных сетях и др. общественных пространствах, в т.ч. словесное публичное оскорбление на территории Университета <i>(вариант взыскания зависит от последствий и обстоятельств нарушения)</i>	1. Замечание 2. Выговор 3. Отчисление	1. Выговор 2. Отчисление 3. -
нарушение дисциплины в ходе образовательного процесса	Замечание	Выговор
умышленная порча зданий, сооружений, оборудования или иного имущества Университета	Выговор	Отчисление

<sup>3</sup> **Оскорбление** - умышленное унижение чести и достоинства личности. Оскорбление может быть нанесено в виде высказывания (словесно, письменно) или в виде действия (плевок, пощёчина, неприличный жест и пр.).

Причинение ущерба имуществу Университета в процессе работы/ учебы	Возмещение материального ущерба	Возмещение материального ущерба
курение (потребление) табачных изделий (в т.ч. электронных сигарет) в непредназначенных для курения помещениях Университета	Замечание	Выговор
Нарушение исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности Университета, выразившееся в передаче третьим лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися Университета, ссылки к занятию, данных для доступа к информационным системам Университета, незаконное распространение контента, полученного от Университета) <i>(вариант взыскания зависит от последствий и обстоятельств нарушения)</i>	1. Замечание 2. Выговор	1. Выговор 2. Отчисление
Обман <u>на вступительных испытаниях или при зачислении на программу</u> (представление фальшивых документов, использование чужих работ в портфолио, выполнение задания или тестирования третьим лицом и т. п.)	Отчисление	-
Обман <u>при прохождении аттестации</u> (предоставление фальшивых документов, попытка использования работы третьих лиц частично или полностью, а также другие попытки получения неоправданных преимуществ)	1. Выговор 2. Отчисление	1. Выговор 2. Отчисление
Плагиат (в работах, представленных на промежуточную, семестровую или итоговую	Выговор	1. Выговор 2. Отчисление

аттестацию, а также на выставку)		
Сговор (попытка выдать работу, созданную совместно с другим/другими обучающимися, за собственную – в работах, представленных на аттестацию или на выставку)	Выговор	1. Выговор 2. Отчисление

5.2. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

При выборе меры дисциплинарного взыскания должна учитываться тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. До применения меры дисциплинарного взыскания от обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.6. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося.

5.7. Отчисление обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как мера дисциплинарного взыскания допускается за систематическое совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное

влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета.

5.8. Повторное нарушение дисциплины обучающимся, имеющим не снятое в установленном порядке дисциплинарное взыскание, считается систематическим.

5.9. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ректора Университета или деканом/продюсером Факультета, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации. К приказу могут прилагаются акты, справки или иные документы, подтверждающие факт нарушения, виновность обучающегося, а также объяснения обучающегося. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

5.10. Если в течение года со дня применения дисциплинарного взыскания обучающийся не совершал иных дисциплинарных нарушений, то дисциплинарное взыскание считается снятым и исключается из личного дела.

5.11. Дисциплинарные взыскания, применяемые в связи с академическими нарушениями обучающихся (плагиат, сговор, обман в процессе вступительных испытаний, промежуточной, семестровой и итоговой аттестации, в т. ч. просмотров и выставок работ обучающихся, когда целью нарушения является получение неоправданных преимуществ при прохождении аттестации), предварительно рассматриваются в соответствии с установленными процедурами сотрудниками отдела академического качества с привлечением кураторов и/или преподавателей.

5.12. Рекомендация декану/продюсеру Школы о наложении дисциплинарного взыскания в случае академических нарушений выносится на основании коллегиального решения Комиссии по академическим нарушениям, формируемой Отделом академического качества. Заключение комиссии также может содержать рекомендацию преподавательскому составу о снижении оценки по рассматриваемой дисциплине или дипломной работе вследствие дисциплинарного нарушения.

5.13. В случае грубых нарушений Университет оставляет за собой право сообщить в полицию.



5.14. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся в установленном законодательством РФ порядке.

## **6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ УНИВЕРСИТЕТА, ЦЕНТРА ДИЗАЙНА ARTPLAY И ЦТИ “ФАБРИКА”**

6.1. Порядок в учебных корпусах Университета и на прилегающей территории.

6.1.1. Учебные корпуса Университета обеспечены охраной, проход в здания осуществляется по магнитным пропускам. Учебные площади Университета находятся под видеонаблюдением.

6.1.2. Находиться в Университете обучающиеся и преподаватели могут с 09:00 до 22:15 по будням и выходным дням. Начиная с 22:00 помещения Университета закрыты на вход, за исключением тех случаев, когда обучающемуся или преподавателю необходимо вернуть арендованное оборудование в пункт проката. После окончания занятий необходимо до 22:30 покинуть помещения Университета, включая зону кафе.

6.1.3. Обучающимся Университета разрешается в рабочее время Университета использовать свободные от аудиторных занятий помещения для самостоятельной работы, если эти помещения не были забронированы заранее для занятий по другим предметам/программам. Обучающийся может уточнить эту информацию, обратившись к сотрудникам Учебного отдела. Обучающийся обязан покинуть помещение, в случае если в аудитории начинается запланированное занятие. В случае отказа обучающегося ему выносится предупреждение о нарушении внутреннего распорядка.

6.1.4. Внос (ввоз), а также вынос (вывоз) крупногабаритного имущества Университета/Школы/обучающегося осуществляется с письменного разрешения администрации Школы. Студент должен не менее, чем за 3 дня, обратиться в администрацию для согласования этого вопроса. Сотрудник охраны имеет право полного или частичного осмотра вносимого (ввозимого) или выносимого (вывозимого) имущества.

6.2. Обучающимся запрещается:

6.2.1. находиться в помещениях в верхней одежде за исключением случаев, когда температура помещений находится ниже нормы, установленной для проведения занятий;

6.2.2 курить, в том числе электронные сигареты и электронные испарители в помещениях Университета;

6.2.3. проходить или находиться в здании Университета в состоянии алкогольного/наркотического опьянения; приносить и распивать на территории Университета спиртные напитки;

6.2.4. выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету/Школе, без получения на то соответствующего разрешения;

6.2.5. вывешивать объявления и размещать навигацию вне отведенных для этих целей мест и без соответствующего разрешения Университета;

6.2.6. использовать предоставляемое Школой оборудование во внеучебных целях, если иное не установлено деканом Школы;

6.2.7. некорректно вести себя с сотрудниками Artplay, ЦТИ "Фабрика";

6.2.8. использовать чужие магнитные карты для прохода в здание;

6.2.9. выходить на крыши зданий без разрешения администрации Artplay, ЦТИ "Фабрика";

6.2.10. пересекать в неполюженном месте ограждение на территории Университета, Artplay, ЦТИ "Фабрика" (т. е. проход разрешен только через действующие охраняемые пункты пропуска);

6.2.11. проводить на территории Artplay, ЦТИ "Фабрика" фото- и видеосъемку, а также звукозапись без письменного разрешения руководства Университета и/или Artplay и/или ЦТИ "Фабрика";

6.2.12. выполнять любые работы, предписанные учебным планом, вне учебных помещений Университета на территории Artplay и/или ЦТИ “Фабрика” без согласования и/или разрешения администрации Университета и/или Artplay;

6.2.13. проносить (провозить) оружие, в том числе травматическое, боеприпасы; отравляющие, наркотические, ядовитые вещества; взрывчатые, взрыво- и пожароопасные, легковоспламеняющиеся вещества; разводить огонь; пользоваться звуко-, радиоизлучающими и вибрационными установками с параметрами, превышающими допустимые; проносить (провозить) и использовать иные предметы и вещества, которые могут причинить ущерб имуществу, жизни и здоровью людей, нарушить нормальные условия пребывания на территории и в помещениях.

6.3. Правила использования и хранения учебных материалов.

6.3.1. Во время учебного процесса обучающиеся обязаны:

- поддерживать порядок в учебных зонах и аудиториях;
- хранить только нужные для текущего учебного процесса работы и материалы в специально отведенных местах (на стеллажах и/или в шкафчиках), если программа подразумевает выделение таких; после окончания учебного года, либо в случае отчисления/ухода в академический отпуск, студент должен забрать свои вещи в течение 1 месяца (если иные сроки не оговорены администрацией);
- выбрасывать за собой мусор и ненужные материалы и свои работы, уносить с собой готовые работы или заготовки;
- в случае перестановки мебели на время проведения занятия по окончании занятий возвращать все на свои места;
- следить за сохранностью своих вещей в аудиториях и базовых студиях;
- для развески своих работ использовать передвижные панели.

6.3.2. По запросу администрации Университета обучающиеся обязаны произвести разбор своих личных вещей и учебных материалов в бейзруме или в индивидуальной ячейке (локере) . В случае неисполнения запроса вещи признаются не востребуемыми и будут утилизированы администрацией.

6.3.3. Обучающимся запрещается:

- загромождать работами подоконники, пути эвакуации, проходы;
- использовать холодильник, электрический чайник, микроволновую печь и другие электрические приборы в аудиториях;
- резать материалы непосредственно на столах без использования специальных ковриков;
- рисовать на стенах и мебели;

- делать разметку на полу, стенах или мебели, используя карандаши или любые другие материалы: разметку можно делать исключительно на передвижных панелях, предназначенных для развески, а также в рамках реализации Программы, если это предусмотрено куратором Программы;
- использовать несмываемые маркеры для надписей на маркерных досках или любых других поверхностях оборудования и обстановки Университета;
- прикреплять работы непосредственно на стены своей учебной студии или других помещений учебных корпусов Университета;
- использовать легковоспламеняющиеся, сильно пахнущие и едкие вещества (аэрозольные краски, лаки и краски на нитроцеллюлозной, алкидной основе, растворители: ацетон, уайт-спирит и т. п.) в не отведенных для этих целей местах;
- использовать инженерные сети (светильники, пожарный трубопровод, воздуховоды вентиляционной системы, системы холодоснабжения, системы отопления) для развески работ и иных целей не по назначению;
- использовать окна (стекла, рамы), шторы, подоконники, потолки антресолей, потолки в аудиториях для размещения работ и наносить любые надписи на стекла, рамы, шторы, подоконники и потолки;
- использовать без согласования с администрацией Школы помещения общего пользования (туалетные комнаты, помещения кафе, коридоры и переходы) для развески работ и выполнения учебных заданий.

6.4. Правила использования павильона ЦТИ «Фабрика» регламентируются соответствующими подразделениями Университета в зависимости от реализуемых учебных Программ.